

Министерство просвещения Российской Федерации

Министерство образования Иркутской области

Государственное негосударственное общеобразовательное бюджетное учреждение
Иркутской области «Школа-интернат музыкантских воспитанников г. Иркутска»
664047 г. Иркутск ул. Советская, 94 тел.: 25-27-31; 29-00-18; 29-01-13 e-mail: plv2008@mail.ru

ПЛАН РАБОТЫ Школы-интерната музвоспитанников г. Иркутска на 2023-2024 учебный год



ТЕМА

«Создание образовательной среды, обеспечивающей условия для развития и воспитания успешной социально активной и профессионально-ориентированной личности»

г. Иркутск
2023

Министерство образования Иркутской области**Государственное нетиповое общеобразовательное бюджетное учреждение
Иркутской области «Школа-интернат музыкантских воспитанников г. Иркутска»**

664047 г. Иркутск ул. Советская, 94 тел.: 25-27-31; 29-00-18; 28-09-13; 29-01-13;
тел. (факс) 29-21-69; 29-00-18; e-mail: plv2008@mail.ru
ИНН 3811056024 КПП 381101001
ОГРН 1023801537880

Регистрационный номер школы-интерната в ПФРФ: 048-005-03906

Приложение к приказу от 01.09.2023 г № 382-о.

«Утверждаю»

Директор Школы-интерната музвоспитанников г. Иркутска

_____ А.А. Павлов

ПЛАН РАБОТЫ

Государственного нетипового
общеобразовательного бюджетного
учреждения

«Школа-интернат музыкантских
воспитанников г. Иркутска»
на 2023-2024 учебный год

Т Е М А

*«Создание образовательной среды, обеспечивающей условия
для развития и воспитания успешной социально активной и
профессионально-ориентированной личности»*

г. Иркутск

2023

Оглавление

Список административного персонала, специалистов Школы-интерната музвоспитанников г. Иркутска	4
Методическая тема ОО, основные задачи на 2022-2023 учебный год	5
Основные задачи на 2022-2023 учебный год	6
Попечительский совет	7
Аттестация педагогических работников.....	7
Планирование педагогических советов	8
Вопросы для рассмотрения на совещаниях при директоре.....	10
Режим работы школы	13
Календарный учебный график.....	14
Организационная структура Школы-интерната музвоспитанников г. Иркутска	18
План работы методического объединения учителей общеобразовательных предметов	19
План работы методического объединения учителей музыкального цикла	21
План профориентационной работы	34
План работы методического объединения воспитателей	36
План школьных, областных мероприятий на 2022-2023 учебный год	48
План обновления материально-технической базы	51
Инспекционно - контрольная деятельность	53
Психолого-медико-социальное сопровождение образовательного процесса	55
План работы социального педагога.....	55
План работы педагога-психолога	67
План коррекционно-методической работы учителя-логопеда.....	72
План лечебно-профилактических мероприятий.....	75
План работы уполномоченного по правам ребёнка	78
План работы библиотекаря	81

**Список административного персонала, специалистов
Школы-интерната музвоспитанников г. Иркутска**

Директор	Павлов Александр Анатольевич
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Пешкова Елена Игоревна
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (музыка)	
Заместитель директора по воспитательной работе	Шибанова Светлана Витальевна
Заместитель директора по АХЧ	Бисикало Татьяна Георгиевна
Социальные педагоги	Баранова Галина Александровна Паскевич Светлана Яковлевна
Педагог - организатор	Бондаренко Анна Владимировна
Педагоги - психологи	Дмитриева Ирина Юрьевна Панченко Светлана Ивановна
Главный бухгалтер	Федотова Валентина Феофантьевна
Специалист по кадрам	Марунич Юлия Юрьевна

Методическая тема ОО -

Создание образовательной среды, обеспечивающей условия для развития и воспитания успешной социально активной и профессионально-ориентированной личности.

Данная тема предполагает создание условий для качественной подготовки обучающихся школы-интерната к самостоятельной жизни, максимального раскрытия его способностей, творческого и нравственного потенциала, формирования способности самоопределения, успешной самореализации в условиях современной жизни.

Из анализа результатов работы учреждения за предыдущий учебный год определены следующие проблемные вопросы:

1. По результатам внешних оценочных процедур в 5-8 классах выявлено несоответствие оценок промежуточной аттестации обучающихся результатам, полученным в ходе ВПР.
2. Имеются проблемы в обеспеченности педагогическими кадрами (английский язык, сольфеджио, духовые инструменты).
3. В течение учебного года выявлены воспитанники с элементами асоциального поведения, требующие профилактического воздействия.
4. Требуется обновление технической оснащённости образовательного процесса.
5. Имеется необходимость в разработке проектно-сметной документации на выполнение ремонтных работ в помещениях школы.
6. По результатам промежуточной аттестации выявлены обучающиеся, имеющие неудовлетворительные оценки
7. Большое количество обучающихся, переведённых в другие образовательные учреждения по инициативе законных представителей.
8. Низкая активность педагогических работников в получении квалификационной категории.
9. Низкий процент выбора профильного образования среди выпускников 2023 года.
10. При выборе тем индивидуальных проектов обучающихся недостаточно учитывается специфика учреждения.
11. Низкая активность Школьного парламента.

Основные задачи на 2023-2024 учебный год

1. Реализовать Федеральные общеобразовательные программы начального и основного общего образования.
2. На уровне методических объединений рассмотреть рабочие программы, репертуарные списки хоров и оркестров, программы академических концертов, программы и критерии оценки выступления обучающихся на академических концертах, темы индивидуальных итоговых проектов выпускников.
3. Проводить постоянную работу по подбору педагогических кадров.
4. Продолжать работу с обучающимися, имеющими одну «3» (одну «4») по результатам промежуточной аттестации.
5. Использовать цифровые образовательные ресурсы в работе педагогов (Сферум, Дневник.ру).
6. Применять эффективные методики, приемы и формы работы при подготовке обучающихся к промежуточной аттестации по предметам дополнительных общеобразовательных программ.
7. Усилить работу специалистов сопровождения с обучающимися, имеющими отклоняющееся поведение.
8. Улучшение технической оснащенности образовательного процесса за счет бюджетных средств, средств благотворителей и других источников.
9. Скорректировать план внутришкольного контроля на учебный год.
10. Развитие коммуникативных умений педагогов работать в системе «учитель-ученик-родитель».
11. Продолжить развитие системы наставничества в школе, как эффективного инструмента профессионального роста педагогических работников.
12. Работать над повышением сохранности контингента в течение учебного года.
13. Продолжать профилактическую работу по предупреждению буллинга, суицидального поведения, правонарушений, табакокурения, употребления наркосодержащих препаратов и алкоголя.
14. Обеспечить реализацию дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства с 1 класса.
15. Повысить мотивацию педагогических работников к аттестации на квалификационную категорию.
16. Активизировать деятельность органов ученического самоуправления, путем выявления реальных потребностей обучающихся.

Управление персоналом Попечительский совет

- Председатель **Зяц В.Т.**, председатель совета директоров группы компаний «Слата»
- Сопредседатель **Павлов А.А.**, директор
- Члены Совета: **Абрамкин А.Н.**, председатель Байкальского банка ПАО Сбербанк;
Гашова В.А., исполнительный директор Благотворительного фонда имени Юрия Тена;
Урюпин А.Н., начальник Восточно-Сибирского института МВД России, полковник полиции;
Скуба А.О., генеральный директор ОАО «Международный аэропорт Иркутск».

Аттестация педагогических работников

Аттестация педагогических работников регламентируется документами федерального и регионального уровней: приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Положением об отдельных вопросах проведения аттестации педагогических работников аттестационной комиссией Иркутской области (утвержден распоряжением министерства образования Иркутской области от 04 сентября 2023 года № 55-1189-мр).

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия **занимаемой должности** проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией образовательной организации.

Комиссия по аттестации педагогических работников Школы-интерната музвоспитанников г. Иркутска

в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

Председатель:

- Пешкова Е.И. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе,

Заместитель председателя комиссии:

- Шибанова С.В. – заместитель директора по воспитательной работе,

Секретарь комиссии:

- Баранова Г.А. – социальный педагог,

Члены комиссии:

- Адаева В.В. – воспитатель, руководитель методического объединения воспитателей,
- Дмитриева И.Ю. – педагог-психолог, председатель профсоюзной организации Школы-интерната,

- Куракина Н.В. – учитель (сольфеджио), руководитель методического объединения учителей (теоретических дисциплин),
- Михеева А.Г. – учитель, руководитель методического объединения учителей (фортепиано),
- Трушина Т.В. – учитель по внутреннему совместительству, руководитель методического объединения учителей (общеобразовательные предметы),
- Фролов С.А. – учитель, руководитель методического объединения учителей (духовые и ударные инструменты).

Аттестация педагогических работников в целях установления **квалификационной категории** (первая или высшая) проводится по их желанию.

Уполномоченный по вопросам аттестации в ОО - Мишагина Е.А., учитель английского языка.

Педагогические советы на 2023 – 2024 учебный год

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	<p>Школа-интернат музвоспитанников г. Иркутска в условиях обновления системы образования.</p> <p>Результаты промежуточной и итоговой аттестации выпускников.</p> <p>Устройство выпускников 2022-2023 учебного года.</p> <p>Результаты летней оздоровительной кампании.</p> <p>Задачи на 2023-2024 учебный год.</p> <p>Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО.</p> <p>Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО на 2023-2024 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.</p> <p>Принятие и корректировка локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность.</p> <p>Приведение локальных актов в соответствие с ФОП НОО, ФОП ООО</p>	август	<p>Директор, заместители директора, руководители МО, начальник ЛОЛ «Юный музыкант»</p>
2.	<p>Результативность учебно-воспитательной работы за I четверть 2023-2024 учебного года.</p> <p>Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы.</p> <p>Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП.</p> <p>Актуальные вопросы аттестации педагогических работников.</p>	ноябрь	<p>Директор, заместители директора, руководители МО</p>

3.	<p>Анализ результативности учебно-воспитательной работы школы за I полугодие 2023-2024 учебного года.</p> <p>Корректировка плана работы школы на II полугодие.</p> <p>Самооценка педагога по требованиям профстандарта.</p> <p>Эффективность системы наставничества в школе.</p>	январь	Заместители директора, руководители МО
4.	Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти.	март	Директор, заместители директора, руководители МО, секретарь приемной комиссии
	О допуске обучающихся 9 класса к итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным программам.		
	<p>Реализация плана подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.</p> <p>Достижения и проблемы реализации проектов «Разговоры о важном», «Движение первых», «Россия – мои горизонты», «Орлята России» (эффективные технологии воспитания в современном детском социуме, формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей, знакомство педагогов с лучшими практиками патриотического воспитания).</p>		
5.	<p>О допуске обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.</p> <p>О переводе учащихся 1-8-х классов.</p> <p>Реализация ООП в 2023/24 учебном году.</p>	май	Директор, заместители директора,
6.	О переводе учащихся 1-8-х классов.	май	Зам. директора по УВР, классные руководители
7.	<p>Результативность учебно-воспитательной работы за 2023-2024 учебный год. Направления работы на 2024-2025 учебный год.</p> <p>Реализация федеральных образовательных программ: дефициты и первые успехи.</p>	июнь	Директор, заместители директора, руководители МО

**Вопросы для рассмотрения на совещаниях при директоре
в 2023-2024 учебном году**

<i>29 сентября</i>		
1	Итоги организационного периода 2023-2024 учебного года: -количество воспитанников, приступивших к учебе 1 сентября -обеспечение учебной и методической литературой обучающихся и педагогов -распределение воспитанников, проживающих в интернате, по спальням -распределение обучающихся 1 класса к учителям по классу фортепиано - распределение обучающихся по ДПОП на духовые и ударные инструменты - организация работы школьной столовой, питание обучающихся - мероприятия по антитеррористической защищенности	Пешкова Е.И. Петрова М.Г. Шибанова С.В. Канина Т.В. Канина Т.В. Бисикало Т.Г. Федотова В.Ф. Деревянко В.А. Бисикало Т.Г.
2	Организация дежурства по школе администрации учителей, учащихся	Пешкова Е.И. Шибанова С.В.
3	Организация работы факультативов, кружков, секций	Пешкова Е.И. Шибанова С.В.
4	Формирование расписаний уроков, занятий дополнительного образования, самоподготовки обучающихся	Пешкова Е.И. Канина Т.В. Шибанова С.В.
5	О состоянии рабочих программ и календарно-тематического планирования педагогов	Руководители МО
<i>20 октября</i>		
1	О плане подготовки выпускников к итоговой аттестации с учетом требований вступительных экзаменов.	Пешкова Е.И. Канина Т.В.
2	О предварительном устройстве выпускников 2024 года	Зам. директора, учителя муз. дисциплин социальные педагоги, медработник
3	Состояние ведения школьной документации	Пешкова Е.И. Канина Т.В. Шибанова С.В.
<i>27 октября</i>		
1	О состоянии учебно-воспитательной работы в 9 классе	Зам. директора, учителя, воспитатели 9 класса, педагог- психолог, социальные педагоги, медицинский работник
2	О выполнении индивидуальных планов жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без	Баранова Г.А. Паскевич С.Я.

	попечения родителей	
3	Формирование плана осенних каникул	Директор
<i>17 ноября</i>		
1	О состоянии учебно-воспитательной работы в 5 классе	Зам. директора, учителя, воспитатели 5 класса, педагог-психолог, социальные педагоги, медицинский работник
2	Адаптация учащихся 1 класса к условиям школы, 5 класса к условиям основной школы, об адаптационном периоде вновь прибывших учащихся.	Зам. директора, учителя, воспитатели 1, 5 классов, педагог-психолог
<i>1 декабря</i>		
1	О состоянии учебно-воспитательной работы во 2 классе	Зам. директора, учителя, воспитатели 2 класса, педагог-психолог, социальные педагоги, медицинский работник
2	О графике отпусков работников учреждения на 2024 год.	Марунич Ю.Ю.
<i>15 декабря</i>		
1	О плане работы на зимние каникулы	Шибанова С.В.
2	О подготовке новогодних мероприятий	Шибанова С.В.
3	Об итогах академических концертов	Канина Т.В.
4	Об организации работы приемной комиссии по набору детей в 1 класс на 2024-2025 уч. год	Баранова Г.А.
<i>12 января</i>		
1	Анализ выполнения годового плана за 1 полугодие и корректировка плана работы на 2 полугодие	Администрация, руководители МО
2	О выполнении репертуаров хоров, оркестра в 1 полугодии	Канина Т.В.
3	Об освоении средств бюджета в 2023 году и плане финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год.	Федотова В.Ф.
<i>26 января</i>		
1	О состоянии учебно-воспитательной работы в 8 классе	Зам. директора, учителя, воспитатели 8 класса, педагог-психолог, социальные педагоги, медицинский работник
<i>16 февраля</i>		
1	О состоянии учебно-воспитательной работы в 7 классе.	Зам. директора, учителя, воспитатели 7 класса, педагог-

		психолог, социальные педагоги, медицинский работник
2	О ходе подготовки к итоговой аттестации по предметам музыкального цикла.	Канина Т.В.
<i>15 марта</i>		
1	О состоянии учебно-воспитательной работы в 1 классе	Зам. директора, учителя, воспитатели 1 класса, педагог- психолог, социальные педагоги, медицинский работник
2	О предварительном устройстве выпускников 2024 года.	Зам. директора, учителя муз.дисциплин социальные педагоги
<i>12 апреля</i>		
1	О состоянии учебно-воспитательной работы в 4 классе	Зам. директора, учителя, воспитатели 4 класса, педагог- психолог, социальные педагоги, медицинский работник
2	О ходе подготовки обучающихся выпускного класса к государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования	Пешкова Е.И.
3	Об итогах академических концертов	Канина Т.В.
<i>19 апреля</i>		
1	О подготовке школьных мероприятий в мае	Шибанова С.В.
2	Итоги проведения предметных декад и недель	Трушина Т.В.
3	О подготовке к летнему оздоровительному сезону 2024 г.	Петрова Т.И.
<i>17 мая</i>		
2	О результатах итоговой аттестации обучающихся по предметам музыкального цикла	Канина Т.В., руководители МО музыкальных предметов
3	Результаты промежуточной аттестации по фортепиано и духовым инструментам	Канина Т.В., Михеева А.Г., Фролов С.А..
<i>24 мая</i>		
1	О плане работы летнего оздоровительного лагеря в 2024 г.	Петрова Т.И.
2	О плане подготовки учреждения к новому учебному году	Бисикало Т.Г.

РЕЖИМ РАБОТЫ

Школы-интерната музвоспитанников г. Иркутска
в период усиления санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

7.30 – подъем проживающих детей, термометрия 07.45-08.00 - ЗАВТРАК для проживающих детей
Проведение термометрии приходящим детям и сотрудникам: Пост № 1 (левое крыло спального корпуса) – 3,4,5,6 классы Пост № 2 (правое крыло спального корпуса) – 1,2,7,8,9 классы Пост №3 (учебный корпус) - сотрудники
07.40-07.50 – прибытие в школу обучающихся 1,3 классов
07.50-08.00 – прибытие в школу обучающихся 2,6 классов
08.00-08.10 – прибытие в школу обучающихся 4,7 классов
08.10-08.20 – прибытие в школу обучающихся 5, 8, 9 классов
Уроки по общеобразовательным предметам
<i>1 урок</i> 08.30-09.10 (перемена 20 минут)
09.10-09.30 - ЗАВТРАК для обучающихся 1-3 классов
<i>2 урок</i> 09.30-10.10 (перемена 15 минут)
10.10-10.25 - ЗАВТРАК для обучающихся 4-6 классов
<i>3 урок</i> 10.25-11.05 (перемена 15 минут)
11.00-11.15 - ЗАВТРАК для обучающихся 7-9 классов
11.05-11.15 – ВТОРОЙ ЗАВТРАК для проживающих детей
<i>4 урок</i> 11.20-12.00 (перемена 10 минут)
12.30-12.45 - ОБЕД для обучающихся 1-2 классов
13.00-13.15 - ОБЕД для обучающихся 3-4 классов
<i>5 урок</i> 12.10-12.50 (перемена 10 минут)
<i>6 урок</i> 13.00-13.40 (перемена 10 минут)
13.45-14.00 - ОБЕД для обучающихся 5,6 классов
14.00-14.15 - ОБЕД для обучающихся 7,8,9 классов
Уроки по дополнительным общеобразовательным предметам в области музыкального искусства
<i>1 урок</i> 14.20-15.00 (перемена 5 минут)
<i>2 урок</i> 15.05-15.45 (перемена 5 минут)
<i>3 урок</i> 15.50-16.30 (перемена 5 минут)
16.00-16.10 - ПОЛДНИК для обучающихся 1, 2 классов
16.10-16.20 - ПОЛДНИК для обучающихся 3, 4 классов
16.20-16.30 - ПОЛДНИК для обучающихся 5, 6 классов
16.30-16.40 - ПОЛДНИК для обучающихся 7, 8, 9 классов
<i>4 урок</i> 16.35-17.15 (перемена 5 минут)
<i>5 урок</i> 17.20-18.00
<i>Индивидуальные занятия по самоподготовке для проживающих обучающихся</i>
19.00-19.30 - УЖИН для проживающих детей
20.30-21.00 - ПАУЖИН для проживающих детей
22.00 - отбой

Организация учебного дня

В Учреждении в I смену преимущественно организуются уроки по образовательным программам общего образования.

Начало уроков I смены – 08.30.

Расписание звонков на уроки:

I смена:

1 урок – **08.30-09.10** (перемена – 20 минут)

2 урок – **09.30-10.10** (перемена – 15 минут)

3 урок – **10.25-11.05** (перемена – 15 минут)

4 урок – **11.20-12.00** (перемена – 10 минут)

5 урок – **12.10-12.50** (перемена – 10 минут)

6 урок – **13.00-13.40**

Во II смену организуются уроки по дополнительным общеобразовательным программам в области музыкального искусства.

Начало уроков II смены – 14.20.

II смена:

1 урок – **14.20-15.00** (перемена – 5 минут)

2 урок – **15.05-15.45** (перемена – 5 минут)

3 урок – **15.50-16.30** (перемена – 5 минут)

4 урок – **16.35-17.15** (перемена – 5 минут)

5 урок – **17.20-18.00** (перемена – 5 минут)

Календарный учебный график Школы-интерната музвоспитаников г. Иркутска на 2023-2024 учебный год

Календарный учебный график является частью Основной образовательной программы Государственного нетипового общеобразовательного бюджетного учреждения Иркутской области «Школы-интерната музвоспитанников г. Иркутска» (далее – Образовательная организация, календарный график).

Календарный график на 2023-2024 учебный год составлен с учётом мнения участников образовательных отношений в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287;
- Приказом №568 от 18.07.2022 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 31 мая 2022г. №287»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 370 от 18.05.2023 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования";
- Приказом Министерством просвещения Российской Федерации № 372 от 18.05.2023 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования"
- Приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил СП 1.2.3685- 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом Образовательной организации.

Организация образовательной деятельности осуществляется по учебным четвертям.

Режим работы - 6-дневная учебная неделя.

Продолжительность учебного года при получении для 1 класса составляет 33 учебных недели, для 2-9 классов- 34 учебных недели.

Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Учебный год заканчивается 26 мая. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год заканчивается в предыдущий рабочий день.

Для 9 классов окончание учебного года определяется ежегодно в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.

С целью профилактики переутомления в учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней.

Продолжительность учебных четвертей составляет:

- I четверть - 8 учебных недель (для 5-9 классов);
- II четверть - 7 учебных недель (для 5-9 классов);
- III четверть - 11 учебных недель (для 5-9 классов);
- IV четверть - 7 учебных недель (для 5-9 классов).

Продолжительность каникул составляет:

- по окончании I четверти (осенние каникулы) - 9 календарных дней (для 5-9 классов);
- по окончании II четверти (зимние каникулы) - 11 календарных дней (для 5-9 классов);
- по окончании III четверти (весенние каникулы) - 8 календарных дней (для 5-9 классов);
- по окончании учебного года (летние каникулы) - не менее 8 недель.

Дополнительные зимние каникулы для первоклассников – с 12 февраля по 16 февраля 2024 года (7 календарных дней)

Продолжительность урока во 2-9 классах не превышает 40 минут, в 1 классе – 35 минут в I полугодии (в сентябре, октябре по 3 урока в день; в ноябре-декабре по 4 урока в день), во II полугодии – 40 минут (январь- май по 4 урока в день)

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 1 урока) - 20 минут.

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормативами.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для учащихся 1 класса – не более 4 уроков и 1 день в неделю – не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- для учащихся 2-4-х классов – не более 5 уроков и 1 день в неделю – не более 6 уроков, за счет урока физической культуры; –
- для учащихся 5-6-х классов – не более 6 уроков;
- для учащихся 7-9-х классов – не более 7 уроков.

Занятия начинаются в 8.30 часов утра и заканчиваются не позднее 13.40 часов.

Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования проводятся в дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком организован перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

Календарный учебный график составлен с учётом мнений участников образовательных отношений, региональных и этнокультурных традиций, плановых мероприятий учреждений культуры региона и определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года.

Годовой календарный график на 2023-2024 учебный год

Учебная четверть	Продолжительность учебной четверти при 6-дневной (5-дневной) учебной неделе	Продолжительность каникул
I	01.09.2023 (пт.) – 28.10.2023 (сб.) Учебных недель- 8 недель + 2 дня – 4-9 классы Учебных недель- 8 недель + 1 день – 1-3 классы Учебных дней - 50 (41)	29.10.2023 (вс.) – 06.11.2023 (пн.)- 9 дней <i>4 ноября – День народного единства</i>
II	07.11.2023 (вт.) – 28.12.2023 (чт.) Учебных недель- 7 недель + 3 дня – 4-9 классы Учебных недель- 7 недель + 1 день – 1-3 классы Учебных дней - 45 (38)	29.12.2023 (пт.) – 08.01.2024 (пн.)- 11 дней <i>7 января – Рождество Христово</i>
III	09.01.2024 (вт.) – 23.03.2023 (сб.) Учебных недель- 10 недель + 3 дня – 4-9 классы Учебных дней - 63 (49), <i>23 февраля – День защитника Отечества</i> <i>8 марта – Международный женский день</i>	24.03.2024 (вс.) – 31.03.2024 (вс.)- 8 дней
Дополнительные каникулы для учащихся 1-го класса 12.02.2024 (пн.)– 16.02.2024 (пт.)– 7 дней		
IV	01.04.2024 (пн.) – 24.05.2024 (пт.) – 1-3 классы 01.04.2024 (пн.) – 25.05.2024 (сб.) – 5-9 классы Учебных недель- 7 недель + 3 дня (2-8 кл.) Учебных недель- 6 недель + 3 дня (9 кл.) Учебных дней - 45 (38), <i>1 мая – Праздник Весны и Труда</i> <i>9 мая – День Победы</i>	летние каникулы по 31.08.2024
Учебных дней по 5-дневной учебной неделе (1 класс) – 165; учебных недель – 33; Учебных дней по 6-дневной учебной неделе – 204; учебных недель – 34; Продолжительность каникул в течение учебного года – 28 календарных дней		

Организационная структура

Государственного нетипового общеобразовательного бюджетного учреждения Иркутской области «Школа-интернат музыкантских воспитанников г. Иркутска»



ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
учителей общеобразовательных предметов на 2023-2024 учебный год
План-график работы МО учителей общеобразовательных предметов

№ п/п	Содержание работы	Форма	Дата
1	МО №1. Тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».	Семинар	Август
2	МО №2. Тема: «Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения».	Семинар-практикум	Ноябрь
4	МО №3. Тема: «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога».	Семинар-практикум	Январь
4	МО №4. Тема: «Результаты деятельности учителей по совершенствованию образовательного процесса».	Круглый стол	Март
5	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.		Август, май
6	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Контрольные работы	Сентябрь, май
7	Организация и проведение методических декад.	Открытые уроки, методические разработки	В течение года
8	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.	Конкурсы	В течение учебного года
9	Участие школьников в предметных олимпиадах, творческих конкурсах.	Олимпиады, творческие конкурсы	Согласно плану
10	Профессиональный рост педагогов (прохождение курсовой переподготовки, повышение/подтверждение квалификационной категории).	Курсы повышения квалификации, аттестация	Согласно плану
11	Участие в пополнении материалов сайта МО учителей с целью методической поддержки педагогов.	Интернет	В течение учебного года
12	Участие учителей в вебинарах, сетевых сообществах.		В течение года
13	Создание педагогами собственного сайта.		В течение года
14	Разработка материалов по ФГОС для информационного пространства.		В течение года

Содержание заседаний МО

МО №1. «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».

1. Утверждение плана работы МО на 2023/2024 учебный год.
2. Нормативно-правовое сопровождение введения обновлённых ФГОС.
3. ФГОС третьего поколения: требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2023/2024 учебном году.
4. Проектирование уроков в рамках ФГОС НОО и ООО
5. Утверждение рабочих программ учителей на 2023-2024 учебный год.

МО №2. «Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения».

1. Цифровые технологии в обучении.
2. Онлайн-платформа «Моя школа» и её возможности.
3. Модели инновационных уроков.
4. Применение инструментов цифровой образовательной среды при работе на уроке.

МО №3. «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога».

1. Новые подходы к оцениванию читательской грамотности.
2. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу»
3. Технология продуктивного чтения на уроках.
4. Мастер-класс «Приёмы формирования читательской грамотности».

МО №4. «Результаты деятельности учителей по совершенствованию образовательного процесса».

1. Методические рекомендации по совершенствованию работы учителя в условиях ФГОС НОО и ООО.
2. Презентация опыта «Организация подготовки обучающихся с низкой учебной мотивацией к ВПР по русскому языку».
3. Подведение итогов и планирование работы МО на 2024/2025 учебный год.

План работы методических объединений учителей музыкального цикла на 2023–2024 учебный год

Педагоги методических объединений музыкального цикла в 2023-2024 учебном году продолжают работать над темой: **«Позитивное изменение уровня культурного образования как фактор саморазвития личности».**

Цель работы: *Создание условий для освоения детьми традиционного и современного творческого инструментария музыкального образования и реализации образовательных потребностей обучающихся и их родителей*

При анализе работы по дополнительным общеобразовательным программам за предыдущий учебный год выявлены некоторые проблемы:

1. Низкая активность работников музыкальных отделений в транслировании педагогического опыта.
2. Нехватка педагогических кадров (сольфеджио, духовые инструменты и концертмейстеры).
3. Большое количество обучающихся, переведенных в другие образовательные учреждения по инициативе законных представителей.
4. По результатам промежуточной аттестации выявлены обучающиеся, имеющие неудовлетворительные оценки.
5. По результатам анализа системы работы по профориентации школьников имеются нереализованные проекты.
6. Низкая активность педагогических работников в получении квалификационной категории.
7. Низкий процент выбора профильного образования среди выпускников 2023 года.
8. При выборе тем индивидуальных проектов обучающихся недостаточно учитывается специфика учреждения

В связи с этим определены **основные задачи на 2023-2024 учебный год**

1. На уровне методических объединений рассмотреть рабочие программы, репертуарные списки хоров и оркестров, программы академических концертов, программы и критерии оценки выступления обучающихся на академических концертах, темы индивидуальных итоговых проектов выпускников.
2. Применять эффективные методики, приемы и формы работы при подготовке обучающихся к промежуточной аттестации по предметам дополнительных общеобразовательных программ.
3. Развитие коммуникативных умений педагогов работать в системе «учитель-ученик-родитель».
4. Работать над повышением сохранности контингента в течение учебного года.
5. Обеспечить реализацию дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства с 1 класса.
6. Использовать цифровые образовательные ресурсы в работе педагогов (Сферум, Дневник.ру).
7. Внедрить систему наставничества в школе, как эффективный инструмент профессионального роста педагогических работников.

8. Повысить мотивацию педагогических работников к аттестации на квалификационную категорию.

9. Вести постоянную работу по подбору педагогических кадров (сольфеджио, духовые инструменты);

10. Работать над повышением сохранности контингента, проводить целенаправленные мероприятия по набору обучающихся на 2023-2024 учебный год.

11. Продолжать работу в рамках общешкольного плана по профориентации школьников.

Циклограмма дел методического объединения педагогов по классу фортепиано

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Организационное заседание МО: «Обсуждение и уточнение плана учебной и методической работы фортепианного отделения на 2023-2024 учебный год»	4.09.23.	Руководитель МО Михеева А.Г.
2.	Посещение концертов Иркутской областной филармонии	В течение года	Титаренко Л.С..
3.	Участие в работе музея-усадьбы В.П. Сукачёва.	В течение года	Руководитель МО Михеева А.Г.
4.	Оформление стенда «Музыкальная мозаика»	сентябрь-октябрь	Рук-ль МО Михеева А.Г, учителя
5.	Концерт к Международному дню музыки.	02.10.23.	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя
6.	Академические концерты: 2- кл.	24.10.23.	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя
7.	Академический концерты: 3-кл	26.10.23.	
8.	Академические концерты: 4-5 кл.	10.11.23.	
9.	Академические концерты: 6-7 кл.	11.11.23.	
10.	Академические концерты: 8 кл.	16.11.23.	
11.	Технический зачет: 3-4-5-6-7 -8 кл.	22-28.10.23.	
12.	Академические концерты: 9 кл.	22.11.23.	
13.	Академические концерты: 3-8 кл. (не сдавшие вовремя)	24.11.23.	
14.	Городской конкурс-фестиваль учащихся средних и старших классов фортепианных отделений ДМШ и ДШИ города Иркутска.	25.11.23.	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя
15.	Мастер-классы преподавателей ИОМК им. Ф. Шопена»	ноябрь	Рук-ль МО Михеева А.Г.
16.	Детская филармония «Дарите музыку друг другу!»	06.12.23	Рук-ль МО Михеева А.Г.
17.	Международный конкурс-фестиваль «Планета талантов»	8-11.12. 23	Рук-ль МО Михеева А.Г. учителя
18.	Всероссийский конкурс пианистов «Русское скерцо»	14-17.12. 23	Рук-ль МО Михеева А.Г. учителя
19.	Контрольные уроки в 2-8 классах.	21-26.12.23	Рук-ль МО Михеева А.Г.
20.	Технический зачет 3-4-5-6-7-8 кл.	22,23.12.23	Рук-ль МО Михеева А.Г. учителя
21.	Прослушивание экзаменационной программы 9 класса ДПОП «Хоровое пение».	22.12.23.	Рук-ль МО Михеева А.Г. учителя
22.	Заседание МО, тематическое.	09.01.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г.
23.	Областная методическая конференция: «Актуальные проблемы музыкальной педагогики»	26.01.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г. учителя

24.	Прослушивание программ по фортепиано учащихся 9-го класса ДПОП «Духовые и ударные инструменты»	30.01.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г. учителя
25.	Музыкально-патриотический проект «Пока мы помним-мы живем!»	16.02.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г. учителя
26.	Байкальский международный ART-фестиваль «Vivat, талант!»	14-18 .02.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г. учителя
27.	Творческий отчет коллективов и солистов-инструменталистов	февраль	Рук-ль МО Михеева А.Г. учителя
28.	Городской конкурс-фестиваль учащихся младших классов фортепианных отделений ДМШ и ДШИ города Иркутска	15.03. 24.	Рук-ль МО Михеева А.Г. учителя
29.	Зачет по фортепиано ДПОП «Духовые и ударные инструменты» 9 класс	01.03.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г. учителя Руководитель МО Михеева А.Г., учителя.
	Академические концерты: 1 кл. ДПОП «Фортепиано» и ДПОП «Хоровое пение»	02.03.24.	
30.	Праздник: «Посвящение в юные музыканты» 1 класс	02.03.24.	
31.	Академические концерты : 2 кл.	03.03.24.	
32.	Академические концерты :3 кл.	06.03.24.	
33.	Академические концерты: 4-5 кл.	14.03.24.	
34.	Академические концерты : 6-7 кл.	18.03.24.	
35.	Академические концерты: 8 кл.	21.03.24.	
36.	Прослушивание программ по фортепиано 9 класса ДПОП «Хоровое пение»	22.03.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя.
37.	Технический зачет 3,4,5,6,7,8 классы	16-23.03.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г.
38.	Международный конкурс-фестиваль «Сибирь зажигает звезды !»	апрель	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя.
39.	Экзамен по фортепиано 9 класс ДПОП «Хоровое пение»	16.04.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя.
40.	Контрольный зачет 1 класса ДПОП «Хоровое пение»	21.05.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя
41.	Экзамен 3-го класса	22.05.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя
42.	Экзамен уч-ся ДПОП «Фортепиано» 1, 4,5,6,7 кл.	23-24.05.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя
43.	Экзамен вновь прибывших уч-ся	21.05.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя
44.	Контрольные уроки	17-24.05.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г.

Методическая работа МО педагогов по классу фортепиано

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Организационное заседание МО: «Обсуждение и уточнение плана учебной и методической работы фортепианного отделения на 2023-2024 учебный год.	04 .09.23.	Руководитель МО Михеева А.Г.
2	Распределение учащихся 1 класса и вновь прибывших учащихся по фортепиано	06.09.23.	Зам .директора Канина Т.В.
3	Заседание МО, выступление преподавателя фортепиано Дульяниновой Т.К. по теме «Подготовка юного пианиста к концертному выступлению»	25.10.23.	Руководитель МО Михеева А.Г.

4	Мастер-класс преподавателя фортепиано Ивановой Л.Ю. с учащимися 1-3 классов по теме «Совершенствование навыков игровых движений у юных пианистов» ФГБОУ ВО ИГУ Кафедра музыкального образования. Участие в научно-методическом проекте «Приношение Е.Ф. Гнесиной»	30.10.23.	Иванова Л.Ю.
6	Заседание МО: «Анализ академических концертов в 2-9 классов»,	22.11.23	Рук-ль МО Михеева А.Г.
8	Заседание МО: «Обсуждение и утверждение экзаменационных программ выпускников ДПОП «Хоровое пение»	декабрь	Преподаватели, рук-ль Михеева А.Г.
9	Участие преподавателей в областной конференции «Актуальные проблемы музыкальной педагогики»	26.01.24.	Руководитель МО Михеева А.Г., учителя
10	Мастер-класс преподавателя колледжа им. Ф. Шопена Земцовой Т.Н. , по подготовке учащихся к городскому конкурсу пианистов.	март	Рук-ль МО Михеева А.Г.
11	Заседание МО. «Анализ академических концертов 1 -8 класса».	март	Рук-ль МО Михеева А.Г.
12	Заседание МО. Выступление преподавателя фортепиано Михеевой А.Г. с сообщением по теме «Практика работы с одаренными детьми».	апрель	Рук-ль МО Михеева А.Г
13	Совместный концерт учащихся школы и студентов класса Земцовой Т.Н. фортепианного отделения колледжа им. Ф. Шопена для учащихся школы и их родителей.	апрель	Рук-ль МО Михеева А.Г Колледж им.Ф.Шопена
14	Заседание МО: «Анализ переводных экзаменов по программе ФГТ фортепиано.»	30.05.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г. учителя.
15	Заседание МО: «Итоги работы МО за год. План работы на следующий учебный год».	30.05.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя.
16	Организационное заседание МО: «Обсуждение и уточнение плана учебной и методической работы фортепианного отделения на 2023-2024 учебный год.	04 .09.23.	Руководитель МО Михеева А.Г.
17	Распределение учащихся 1 класса и вновь прибывших учащихся по фортепиано	06.09.23.	Зам .директора Канина Т.В.

Культурно-просветительская и концертная деятельность

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Посещение концертов Иркутской областной филармонии	В течение года	Титаренко Л.С.
2	Участие в работе музея-усадьбы В.П. Сукачёва.	В течение года	Рук-ль МО Михеева А.Г. Канина Т.В.
3	Концерт, посвященный Международному дню музыки..	2 октября	Рук-ль МО Михеева А.Г, учителя
4	Детская филармония «Дарите музыку друг другу!» Концерт в музее-усадьбе В.П. Сукачева.	6.12.23.	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя
5	Оформление стенда: «Музыкальная мозаика»	В течение года	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя
6	Областная методическая конференция: «Актуальные проблемы музыкальной педагогики»	26 января	Зам. дир-ра Канина Т.В. рук-ль МО Михеева А.Г.
7	Музыкально-патриотический проект «Пока мы помним-мы живем!»	16.02.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя

8	Концерт школы интерната -музвоспитанников в Иркутской областной филармонии	февраль	Канина Т.В.
9	Праздник: «Посвящение в юные музыканты»	март	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя
10	Участие в концертах, предложенных министерством образования Иркутской области, городским отделом культуры, и др. учреждениями.	В течение года	Зам. дир-ра Канина Т.В. Рук-ль МО Михеева А.Г.

Учебная деятельность (контрольные точки)

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Академические концерты: 2- кл.	24.10. 23.	Руководитель МО Михеева А.Г., учителя.
2	Академические концерты: 3-кл	26.10.23.	
3	Академические концерты: 4-5 кл	10.11.23.	
4	Академические концерты: 6-7 кл.	11.11.23.	
5	Академические концерты: 8 кл.	16.11.23.	
6	Технический зачет: 3-4-5-6-7-8 кл	22-28.10.23.	
7	Академические концерты: 9 кл.	22.11.23.	
8	Академические концерты: 3-8 кл. (не сдавшие вовремя)	24.11.23.	
9	Контрольные уроки в 2-8 классах.	21-26.12.23.	Рук-ль МО Михеева А.Г.
10	Прослушивание экзаменационной программы 9 класса ДПОП «Хоровое пение»	22.12.23	Рук-ль МО Михеева А.Г., учителя.
11	Зачет по фортепиано ДПОП «Духовые и ударные инструменты	01.03.24.	
13	Академические концерты: 1 кл.	02.03.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г. учителя
14	Академические концерты: 2 кл.	03.03.24.	
15	Академические концерты: 3 кл.	06.03.24.	
16	Академический концерт»: 4-5 кл.	14.03.24.	
17	Академические концерты: 6-7 кл.	18.03.24.	
18	Академические концерты : 8 кл.	21.03.24.	
19	Прослушивание программ по фортепиано 9 класса ДПОП «Хоровое пение»	22.03.24.	
20	Технический зачет 3,4,5,6,7 класс.	16-23.03.24.	Рук-ль МО Михеева А.Г.
21	Академические концерты: 2- кл.	24.10. 23.	Руководитель МО Михеева А.Г., учителя.
22	Академические концерты: 3-кл	26.10.23.	
23	Академические концерты: 4-5 кл	10.11.23.	
24	Академические концерты: 6-7 кл.	11.11.23.	
25	Академические концерты: 8 кл.	16.11.23.	
26	Технический зачет: 3-4-5-6-7-8 кл	22-28.10.23.	

Циклограмма дел МО педагогов по классу духовых и ударных инструментов на 2023-2024 уч. год

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Организационное заседание МО: «План работы отделения духовых и ударных инструментов в 2023-2024 учебном году».	6.09.23	Руководитель МО Фролов С.А., преподаватели
2.	Участие во Всероссийском фестивале-конкурсе «Байкальские духовые ассамблеи»	13-17.09.23	Зам.дир-ра Канина Т.В. Сорвин А.В. дирижёр
3.	Посещение концертов Иркутской областной филармонии	В течение года	Лоскутов А.В.
4.	Распределение учащихся 4-го класса по духовым и ударным инструментам	1.09.23	Зам.дир-ра Канина Т.В. Рук-ль МО Фролов С.А.
5.	Заседание руководителей МО: «Распределение и совмещение точных дат в работе МО в годовом плане»	8.09.23	Зам.дир-ра Канина Т.В. Руководители МО Михеева А.Г., Куракина Н.В., Фролов С.А.
6.	Участие в профильной смене «Оркестровое духовое исполнительство» в образовательном центре «Персей»	13-23.10.23	Зам.дир-ра Канина Т.В. Рук-ль МО Фролов С.А.
7.	Творческие встречи с известными музыкантами города, со студентами ИМК, с выпускниками	В течение года	Преподаватели
8.	Заседание МО: «Подготовка исполнительского аппарата, комплекс разыгрывания, основной фактор успешности занятий»	ноябрь, каникулы	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
9.	Академические концерты 3-9 классы.	20-24.11.23	Зам.директора Канина Т.В., Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
10.	Заседание МО «Анализ академических концертов в 3-9 классах».	27-28.11.23	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
11.	Заседание МО: «Обсуждение и утверждение экзаменационных программ к итоговой аттестации выпускников»	28-29.11.23	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
12.	Детская филармония: «Романтизм».	декабрь	Зам. директора Канина Т.В. Руководители МО Михеева А.Г., Куракина Н.В., Фролов С.А.
13.	Технические зачёты в 3-9 классах	11-15.12.23	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
14.	Контрольные уроки в 3-9 классах	19-23.12.23	Руководитель МО Фролов С.А., преподаватели
15.	Участие в городских и международных конкурсах в первом полугодии дистанционно и очно.	сентябрь- декабрь 2023	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
16.	Творческая встреча с военным оркестром 29 РА в/ч 59968	Январь 2024	Рук-ль МО Фролов С.А.
17.	Прослушивание программы итоговой аттестации, 9 класс	18.01.24	Руководитель МО Фролов С.А., преподаватели
18.	Подготовка к концерту на сцене Иркутской областной	январь,	Рук-ль МО Фролов

	филармонии, посвящённому отчетному концерту школы прослушивание концертных номеров.	февраль 2024	С.А., преподаватели.
19.	Городской конкурс исполнителей на духовых и ударных инструментах «Иркутские фанфары - 2023»	февраль 2024	Рук-ль МО Фролов С.А., Преподаватели по классу духовых инструментов
20.	Проект «Победа в звуках и красках»	16.02.24	Руководители МО Михеева А.Г., Куракина Н.В., Фролов С.А.
21.	Открытые уроки аттестующихся педагогов	В течение года	Аттестующиеся преподаватели, зам. директора Канина Т.В.
22.	Участие в конкурсах и фестивалях городских и международных во втором полугодии дистанционно и очно	январь –май 2024	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
23.	Прослушивание-допуск к итоговой аттестации, 9 класс	18-20.03.24	Зам. директора Канина Т.В. Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели.
24.	Переводные экзамены в 3, 4, 5, 6, 7, 8 классах.	15-19.04.24	Зам.директора Канина Т.В. Руководитель МО Фролов С.А., преподаватели
25.	Заседание МО «Анализ переводных экзаменов в 3, 4, 5, 6, 7, 8 классах».	25-26.04.24	Зам. директора Канина Т.В. Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
26.	Итоговая аттестация обучающихся по классу духовых и ударных инструментов	25.04.2024	Зам.директора Канина Т.В. Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
27.	Участие в концертах, посвящённых Дню Победы.	1-9.05. 24	Сорвин А.В. дирижёр
28.	Заседание МО «Об итоговой аттестации учащихся по классу духовых и ударных инструментов»	6.05.2024	Зам. директора Канина Т.В. Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
29.	Участие в концертах, предложенных городским управлением культуры, министерством образования Иркутской области, попечителями и др. учреждениями.	В течение года	Рук-ль МО Фролов С.А., Сорвин А.В. дирижёр оркестра
30.	Областной конкурс на соискание стипендии губернатора Иркутской области для одаренных детей и творческой молодежи в области культуры и искусств.	Май 2024	Зам. директора Канина Т.В. Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
31.	Концерт для обучающихся 3-го класса «В мире духовых и ударных инструментов»	Май 2024	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
32.	Технические зачеты в 3-8 классах	13-17.05.24	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
33.	Заседание МО «Об итогах проведения технических зачётов в 3-8 классах»	20-22.05.24	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели

34.	Контрольные уроки в 3-8 классах	22-24.05.24	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
35.	Заседание МО: «Итоги работы МО за год. План работы на следующий учебный год».	29.05.2024	Руководитель МО Фролов С.А.

Методическая работа МО учителей по классу духовых и ударных инструментов

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Организационное заседание МО: «План работы отделения духовых и ударных инструментов в 2023-2024 учебном году».	6.09.23	Руководитель МО Фролов С.А., преподаватели
2.	Распределение учащихся 4-го класса по духовым и ударным инструментам	7.09.23	Зам.дир-ра Канина Т.В. Рук-ль МО Фролов С.А.
3.	Открытые уроки аттестующихся педагогов	В течение года	Аттестующиеся учителя, зам. директора Канина Т.В.
4.	Заседание МО: «Подготовка исполнительского аппарата, комплекс разыгрывания, основной фактор успешности занятий»	Осенние каникулы ноябрь	Зам. директора Канина Т.В., Преподаватели
5.	Заседание МО «Анализ академических концертов в 3-9 классах».	27-28.11.23	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
6.	Участие в педсовете: «Подготовка исполнительского аппарата, комплекс разыгрывания, основной фактор успешности занятий»	Январь	Рук-ль МО, учителя
7.	Заседание МО «Анализ переводных экзаменов в 3, 4, 5, 6, 7, 8 классах».	25-26.04.24	Зам. директора Канина Т.В. Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
8.	Заседание МО «Об итоговой аттестации учащихся по классу духовых и ударных инструментов»	6.05.2024	Зам. директора Канина Т.В. Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
9.	Заседание МО «Об итогах проведения технических зачётов в 3-8 классах»	20-22.05.24	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
10.	Заседание МО: «Итоги работы МО за год. План работы на следующий учебный год».	29.05.2024	Руководитель МО Фролов С.А.

Культурно-просветительская и концертная деятельность МО педагогов духовых и ударных инструментов

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Участие во Всероссийском фестивале-конкурсе «Байкальские духовые ассамблеи»	13-17.09.23	Зам.дир-ра Канина Т.В. Сорвин А.В. дирижёр
2.	Участие в профильной смене «Оркестровое духовое исполнительство» в рамках образовательного центра «Персей»	13-23.10.23	Зам.дир-ра Канина Т.В. Рук-ль МО Фролов С.А.
3.	Посещение концертов Иркутской областной филармонии	В течение года	Лоскутов А.В.
4.	Участие в работе музея-усадьбы В.П. Сукачёва.	В течение года	Рук-ль МО Фролов С.А.

5.	Творческие встречи с известными музыкантами города, со студентами ИМК, с выпускниками	В течение года	Учителя по классу духовых инструментов
6.	Детская филармония: «Романтизм».	декабрь	Зам. директора Канина Т.В., Руководители МО Михеева А.Г., Куракина Н.В., Фролов С.А.
7.	Творческая встреча с военным оркестром 29 РА в/ч 59968	Январь 2024	Рук-ль МО Фролов С.А.
8.	Проект «Победа в звуках и красках»	16.02.24	Руководители МО Михеева А.Г., Куракина Н.В., Фролов С.А.
9.	Городской конкурс исполнителей на духовых и ударных инструментах «Иркутские фанфары - 2023»	Февраль 2024	Рук-ль МО Фролов С.А., Преподаватели
10.	Концерт в ознаменование года педагога и наставника	Март 2024	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
11.	Участие в концертах, посвящённых Дню Победы.	1-9.05.24	Сорвин А.В. дирижёр
12.	Областной конкурс на соискание стипендии губернатора Иркутской области для одаренных детей и творческой молодежи в области культуры и искусств.	Май 2024	Зам. директора Канина Т.В. Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
13.	Концерт для обучающихся 3-го класса «В мире духовых и ударных инструментов»	Май 2024	Руководитель МО Фролов С.А., учителя
14.	Концерты классов деревянных духовых и ударных инструментов	В течение года	Руководитель МО Фролов С.А., учителя

Учебная деятельность (контрольные точки)

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Академические концерты 3-9 классы.	20-24.11.23	Зам.директора Канина Т.В., Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
2.	Технические зачёты в 3-9 классах	11-15.12.23	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
3.	Контрольные уроки в 3-9 классах	19-23.12.23	Рук. МО Фролов С.А., преподаватели
4.	Прослушивание программы итоговой аттестации, 9 класс	18.01.24	Рук. МО Фролов С.А., преподаватели
5.	Прослушивание-допуск к итоговой аттестации, 9 класс	18-20.03.24	Зам. директора Канина Т.В., Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели.
6.	Переводные экзамены в 3, 4, 5, 6, 7, 8 классах.	15-19.04.24	Зам.директора Канина Т.В., Руководитель МО Фролов С.А., преподаватели
7.	Итоговая аттестация обучающихся по классу духовых и ударных инструментов	25.04.2024	Зам.директора Канина Т.В., Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
8.	Технические зачеты в 3-8 классах	13-17.05.24	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели
9.	Контрольные уроки в 3-8 классах	22-24.05.24	Рук-ль МО Фролов С.А., преподаватели

**Циклограмма работы МО педагогов
музыкально-теоретических дисциплин 2023-2024 г.**

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Организационное заседание МО: «План работы МО в 2023-2024 уч. году».	30.08.23	Зам.Директора Канина Т.В. Руководитель МО
2.	Заседание МО. Утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов по теоретическим дисциплинам на 2023-2024 уч. год.	20.09.2023	Зам.Директора Канина Т.В., Руководитель МО, учителя.
3.	Участие хора «Соловушка» в Днях русской духовности и культуры «Сияние России»	19.09.2023	Бояркина Е.И.
4.	Посещение концертов Иркутской областной филармонии	в течение года	Титаренко Л.С., Прохоренкова С.А.
5.	Участие в работе музея-усадьбы В.П. Сукачёва.	в течение года	Титаренко Л.С.
6.	Концерт, посвященный Дню Учителя	5 октября	Кузнецова А.А. Бояркина Е.И..
7.	Открытый урок по музлитературе 9 кл.	октябрь	Прохоренкова С.А.
8.	Заседание МО: «Утверждение методических тем и разработок педагогов. Корректировка Фондов оценочных средств для ДПОП»	осенние каникулы	Руководитель МО, учителя.
9.	Открытый урок по сольфеджио 4 кл	ноябрь	Долгова О.Е.
10.	Контрольные уроки «Постановка голоса» 6-8 кл.	11-17.12.23	Бояркина Е. И., Кузнецова А.А.
11.	Заседание МО: «Обсуждение и утверждение экзаменационных контрольно-измерительных материалов по сольфеджио для 9 класса»	20.12.2023	Зам. директора Канина Т.В., Руководитель МО, учителя.
12.	Контрольные уроки «Муз. литература» 8-9 кл.	11-17.12.23	Канина Т.В. Прохоренкова С.А.
13.	Детская филармония	12.12.23	Куракина Н.В.
14.	Контрольные уроки «Сольфеджио» 2-9 кл	18-25.12.23	Долгова О.Е., Лапина Е.Е., Куракина Н. В.
15.	Контрольный урок «Основы дирижирования» 9 кл.	18-25.12.22	Педагоги
16.	Дифференцированный зачет «Музыкальная литература» 6 кл	22.12.23	Рук-ль МО, Канина Т.В.
17.	Участие хоровых коллективов школы в Новогодних утренниках	Декабрь	Учителя хора.
18.	Открытый урок по сольфеджио 1 класс «Развитие вокально-хоровых навыков на уроках сольфеджио»	январь	Куракина Н.В.
19.	Заседание МО: «Обсуждение итогов полугодия», «Обсуждение и утверждение экзаменационных контрольно-измерительных материалов по сольфеджио для 3,7 классов»»	17.01.24	Зам.директора Канина Т. В., Руководитель МО, учителя.
20.	«Хоровые встречи» Концерт – встреча хоровых коллективов города Иркутска и хоровых коллективов школы музвоспитанников	Январь 2024.	Бояркина Е.И.
21.	Международный Конкурс «Виват, талант»	Февраль	Бояркина Е. И.
22.	«С любовью к России» музыкально-патриотический проект учителей музыкального цикла	16.02.24	Михеева А.Г., Фролов С.А. Куракина Н.В.
23.	Творческий отчет- концерт коллективов и солистов к дню	21.02.24	Зам.директора Канина

	рождения школы		Т.В., Рук.ь МО, учителя.
24.	Концерт посвященный 23 февраля	22.02.24	Бояркина Е.И. Кузнецова А.А.
25.	Открытый урок по сольфеджио 5 кл	04.03. 24.	Лапина Е.Е.
26.	Концерт, посвященный Международному женскому дню 8 марта,	07.03.24.	Бояркина Е.И., Кузнецова А.А.
27.	Открытый урок по музлитературе 6 класс	15.03.24	Канина Т.В.
28.	Заседание МО « Учебные и методические пособия для дисциплин музыкально-теоретического цикла»	Весенние каникулы	Руководитель МО, учителя.
29.	Открытый урок по хору (мальчики)	09.04.24	Кузнецова А.А.
30.	Экзамен «Сольфеджио» 9 кл	08,11.04.24	Рук-ль МО, Долгова О.Е.
31.	«Солнечный Иркутск» фестиваль-конкурс	Апрель	Руководитель МО, учителя хор. дисциплин
32.	Дифференцированный зачет- «Чтение хоровых партитур», 9 кл.	15-20.04.24	Руководитель МО, учителя хор. дисциплин
33.	Дифференцированный зачет- «Основы дирижирования»9 кл.	15-20.04.24	Руководитель МО, учителя.
34.	Участие в концертах, посвященных Дню Победы	Май	Преподаватели, Канина Т.В.
35.	Экзамен «Хоровой класс», 8, 9 кл, дифференцированный зачет по хору. «Пасхальный фестиваль» Все классы	05.24	Руководитель МО, учителя.
36.	Заседание МО: «О результатах проведения итоговой аттестации учащихся 9 класса»	1 неделя мая	Зам. Директора Канина Т.В., Руководитель МО
37.	Участие в концертах, посвященных Дню Победы	Май	Преподаватели, Канина Т.В.
38.	Дифференцированный зачет «Постановка голоса» 6-8 кл.	06-12.05.24	Рук-ль МО, учителя.
39.	Экзамен по сольфеджио в 7 классе	14,17.05.24	Рук-ль МО Куракина Н.В.
40.	«Поют дети России» фестиваль-конкурс	Май	Бояркина Е.И., Кузнецова А.А.
41.	Контрольные уроки «Сольфеджио» 1-6,8 кл	13-18.05.24	Долгова О.Е., Лапина Е.Е., Куракина Н. В.
42.	Экзамен по сольфеджио 3 класс	21.05.24	Рук-ль МО, Куракина Н.В.
43.	Экзамен по музыкальной литературе в 7, 8 кл (ДПОП «Хоровое пение»)	22,23.05.24	Рук-ль МО, Канина Т.В., Прохоренкова С.А.
44.	Контрольные уроки «Основы дирижирования» 8 кл	20-25.05.24	Рук-ль МО, учителя.
45.	Контрольные уроки «Музыкальная литература» 4,5, 6, 8 кл (ДПОП «Духовые и ударные INSTR»)	20-25.05.24	Канина Т.В., Прохоренкова С.А.
46.	Контрольные уроки «Хоровой класс» 4, 6 кл (ДПОП «Д и У INSTR»)	20-25.05.24	Бояркина Е.И., Кузнецова А.А.
47.	Заседание МО: «Итоги работы отделения в 2023-2024 уч. году».	29.05.24	Рук-ль МО, учителя.
48.	Организационное заседание МО: «План работы МО в 2023-2024 уч. году».	30.08.23	Зам. директора Канина Т.В. Руководитель МО
49.	Заседание МО. Утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов по теоретическим дисциплинам на 2023-2024 уч. год.	20.09.2023	Зам.директора Канина Т.В., Руководитель МО, учителя.

Методическая работа МО учителей музыкально-теоретических дисциплин

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Организационное заседание МО: «План работы МО в 2023-2024 уч. году».	30.08.23	Зам.Директора Канина Т.В. Руководитель МО
2.	Заседание МО. Утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов по теоретическим дисциплинам на 2023-2024 уч. год.	20.09.23	Зам.Директора Канина Т. В., Руководитель МО, учителя.
3.	Открытый урок по музлитературе 9 кл.	октябрь	Прохоренкова С.А.
4.	Заседание МО: «Утверждение методических тем и разработок педагогов. Корректировка Фондов оценочных средств для ДПОП»	осенние каникулы	Руководитель МО, учителя.
5.	Открытый урок по сольфеджио 4 кл	ноябрь	Долгова О.Е.
6.	Заседание МО: «Обсуждение и утверждение экзаменационных контрольно-измерительных материалов по сольфеджио для 9 класса»	20.12.23	Зам.директора Канина Т.В., Руководитель МО, учителя.
7.	Открытый урок по сольфеджио 1 класс «Развитие вокально-хоровых навыков на уроках сольфеджио»	январь	Куракина Н.В.
8.	Заседание МО: «Обсуждение итогов полугодия», «Обсуждение и утверждение экзаменационных контрольно-измерительных материалов по сольфеджио для 3,7 классов»»	17.01.24	Зам.директора Канина Т.В., Руководитель МО, учителя.
9.	Открытый урок по сольфеджио 5 кл	1 неделя марта	Лапина Е.Е.
10.	Открытый урок по музлитературе 6 класс	2 неделя марта	Канина Т.В.
11.	Заседание МО « Учебные и методические пособия для дисциплин музыкально-теоретического цикла»	Весенние каникулы	Руководитель МО, учителя.
12.	Открытый урок по хору (мальчики)	2 неделя апреля	Кузнецова А.А.
13.	Заседание МО: «Итоги работы отделения в 2023-2024 уч. году».	29.05.24	Руководитель МО, учителя.
14.	Участие в подготовке и проведении итогового педагогического совета	май	Зам. Директора Канина Т.В., Руководитель МО
15.	Организационное заседание МО: «План работы МО в 2023-2024 уч. году».	30.08.23	Зам.Директора Канина Т.В. Руководитель МО
16.	Заседание МО. Утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов по теоретическим дисциплинам на 2023-2024 уч. год.	20.09.23	Зам.Директора Канина Т.В., Руководитель МО, учителя.
17.	Открытый урок по музлитературе 9 кл.	октябрь	Прохоренкова С.А.

Культурно-просветительская и концертная деятельность

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Участие хора «Соловушка» в Днях русской духовности и культуры «Сияние России»	19.09.2023	Бояркина Е.И.
2.	Посещение концертов Иркутской областной филармонии	в течение года	Титаренко Л.С., Прохоренкова С.А.
3.	Участие в работе музея-усадьбы В.П. Сукачёва.	в течение года	Титаренко Л.С.
4.	Концерт, посвященный Дню Учителя	5 октября	Кузнецова А.А. Бояркина Е.И..

5.	Участие хоровых коллективов школы в Новогодних утренниках	Декабрь	Учителя хора.
6.	«Хоровые встречи» Концерт – встреча хоровых коллективов города Иркутска и хоровых коллективов школы музвоспитанников	Январь 2024.	Бояркина Е.И.
7.	Международный Конкурс «Виват, талант»	Февраль	Бояркина Е. И.
8.	Творческий отчет- концерт коллективов и солистов к дню рождения школы	21.02.24	Зам.Директора Канина Т.В., Руководитель МО, учителя.
9.	Концерт посвященный 23 февраля	22.02.24	Бояркина Е.И. Кузнецова А.А.
10.	Концерт, посвященный Международному женскому дню 8 марта,	07.03.24.	Педагоги
11.	«Солнечный Иркутск» фестиваль-конкурс	Апрель	Руководитель МО, учителя хор. дисциплин
12.	Пасхальный фестиваль	май	Преподаватели хоровых дисциплин
13.	Участие в концертах, посвященных Дню Победы	Май	Преподаватели, Канина Т.В.
14.	«Поют дети России» фестиваль-конкурс	Май	Бояркина Е.И.
15.	Участие в концертах, предложенных министерством образования Иркутской области, городским отделом культуры и другими учреждениями.	В течение года	Преподаватели хоровых дисциплин.

Учебная деятельность (контрольные точки)

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Контрольные уроки «Постановка голоса» 6-8 кл.	11-17.12.23	Бояркина Е. И., Кузнецова А.А.
2.	Контрольные уроки «Муз. литература» 8-9 кл.	11-17.12.23	Канина Т.В. Прохоренкова С.А.
3.	Контрольные уроки «Сольфеджио» 2-9 кл	18-25.12.23	Долгова О.Е., Лапина Е.Е., Куракина Н. В.
4.	Контрольный урок «Основы дирижирования» 9 кл.	18-25.12.23	Педагоги
5.	Дифференцированный зачет «Музыкальная литература» 6 кл	22.12.23	Рук-ль МО, Канина Т.В.
6.	Экзамен «Сольфеджио» 9 кл	08,11.04.23	Рук-ль МО, Долгова О.Е.
7.	Дифференцированный зачет- «Чтение хоровых партитур» 9 кл.	15-20.04.24	Руководитель МО, учителя хор. дисциплин
8.	Дифференцированный зачет- «Основы дирижирования» 9 кл.	15-20.04.24	Рук-ль МО, Бояркина Е.И.
9.	Дифференцированный зачет по хору. «Пасхальный фестиваль» Все кл	05.23	Руководитель МО, учителя.
10.	Экзамен «Хоровой класс», 8, 9 кл	05.24	Руководитель МО, учителя.
11.	Дифференцированный зачет «Постановка голоса» 6-8 кл.	06-12.05.24	Руководитель МО, учителя.
12.	Экзамен по сольфеджио в 7 классе	14,17.05.24	Рук-ль МО, Куракина Н.В..

13.	Контрольные уроки «Сольфеджио» 1-6,8 кл	13-18.05.24	Долгова О.Е., Лапина Е.Е., Куракина Н. В.
14.	Экзамен по сольфеджио 3 класс	21.05.24	Рук-ль МО, Куракина Н.В.
15.	Экзамен по музыкальной литературе в 7, 8кл(ДПОП «Хоровое пение»)	22,23.05.24	Рук-ль МО, Канина Т.В., Прохоренкова С.А.
16.	Контрольные уроки «Основы дирижирования» 8 кл	20-25.05.24	Руководитель МО, учителя.
17.	Контрольные уроки «Музыкальная литература» 4,5, 6, 8 кл (ДПОП «Духовые и ударные INSTR.»)	20-25.05.24	Канина Т.В., Прохоренкова С.А.
18.	Контрольные уроки «Хоровой класс» 4, 6 кл (ДПОП «Д и У INSTR.»)	20-25.05.24	Бояркина Е.И., Кузнецова А.А.

План профориентационной работы Школы-интерната музвоспитанников г. Иркутска

№	Название мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Посещение концертов (абонементных и других) Иркутской областной филармонии	В течение года	Титаренко Л.С.
2.	Оформление «пушкинской карты».	В течение года	Классные руководители, Руководители МО музыкальных дисциплин, преподаватели
3.	Оформление и обновление стендов: «Музыкальная мозаика», «Конкурсы и фестивали», «Гордость школы», «Сто дорог – одна твоя»	В течение года	Рук-ль МО учителей фортепиано Михеева А.Г., Ловцова Е.А.
4.	Закрепление за каждым выпускником педагога по специальности, который будет оказывать ему помощь в вопросах самоопределения, контролировать его подготовку к экзаменам.	В течение года	Рук-ли МО, Зам. директора по УВР (музыка) Канина Т.В.
5.	Работа с ГБУК Иркутский областной художественный музей имени В.П. Сукачёва	В течение года	Зам. директора по УВР (музыка) Канина Т.В., руководители МО
6.	Участие в концертах, предложенных городским управлением культуры, министерством образования и другими учреждениями.	В течение года	Руководители МО
7.	Постинтернатное сопровождение выпускников (особенно детей-сирот)	В течение года	Социальные педагоги
8.	Включение в рабочие программы воспитательной работы классных руководителей мероприятий по профориентации учащихся	В течение года	Классные руководители, учителя музыкальных дисциплин, закрепленные за классами
9.	Проведение мероприятий немusического содержания с педагогами-музыкантами	В течение года	Классные руководители, учителя музыкальных дисциплин, закрепленные за классами
10.	Включение музыкальных предметов в классные экраны успеваемости	В течение года	Классные руководители
11.	Контроль индивидуальных расписаний в дневниках обучающихся	В течение года	Классные руководители
12.	Работа с родителями: классные собрания, присутствие на контрольном уроке.	В течение года	Зам. директора по УВР (музыка) Канина Т.В.,

			Рук. МО, педагоги
13.	Включение в общеобразовательные уроки диктантов с музыкальными терминами, математические задачи с музыкальными данными	В течение года	Учителя–предметники (русский язык, математика, сольфеджио, музыкальная литература, слушание музыки)
14.	Проведение класс-конcertов обучающихся одного преподавателя-музыканта	В течение года	Руководители МО учителей музыкальных дисциплин, педагоги
15.	Концерт, посвященный Международному Дню музыки, ансамбля «Байкал-квартет» - «Качели времени» Для обучающихся школы	02.10.23	Рук-ли МО учителей музыкальных дисциплин, педагоги
16.	Профильная смена «Оркестровое духовое исполнительство» в образовательном центре «Персей»	13-23.10.23	Зам.дир-ра Канина Т.В. Рук-ль МО Фролов С.А.
17.	Классные часы для обучающихся 1-9 классов (по отдельному плану)	В течение года	Педагоги музыкального цикла
18.	Творческая встреча с военным оркестром 29 РА в/ч 59968	декабрь 2022	Рук-ль МО учителей по классу духовых и ударных инструментов Фролов С.А., А. Плотников
19.	Мастер-классы преподавателей ИОМК им. Ф. Шопена»	ноябрь 2023	Рук-ль МО Михеева А.Г
20.	Концерт Детской филармонии в музее-усадьбе В.П. Сукачева «Дарите музыку друг другу!»	06.12.22	Руководители МО
21.	Областная конференция «Актуальные проблемы музыкальной педагогики»	26.01.24	Рук-ль МО Михеева А.Г. учителя
22.	Мастер-класс преподавателя колледжа им. Ф. Шопена Земцовой Т.Н. , по подготовке учащихся к городскому конкурсу пианистов.	март	Рук-ль МО Михеева А.Г.
23.	«Хоровые встречи» Концерт – встреча хоровых коллективов города Иркутска и хоровых коллективов школы музвоспитанников	Январь 2024.	Бояркина Е.И., Кузнецова А.А.
24.	Творческий отчет школы на сцене Иркутской областной филармонии	21.02.24	Замдиректора Канина Т.В., руководители МО
25.	Праздник для обучающихся 1-го класса: «Посвящение в юные музыканты»	март 24	Рук-ль МО учителей фортепиано Михеева А.Г., учителя
26.	Совместный концерт учащихся школы и студентов класса Земцовой Т.Н. фортепианного отделения колледжа им. Ф. Шопена для учащихся школы и их родителей.	апрель	Рук-ль МО Михеева А.Г Колледж им.Ф.Шопена
27.	Дни открытых дверей в Иркутском областном музыкальном колледже им. Ф. Шопена и Региональном колледже педагогического образования	март 2024	Руководители МО учителей музыкальных дисциплин

Методическая работа воспитателей на 2023-2024 учебный год

Методическая тема: овладение эффективными педагогическими технологиями и внедрение их в воспитательный процесс в условиях школы-интерната.

Цель: обеспечение качественного образовательного процесса, формирование гражданской ответственности и патриотизма, социальная адаптация и интеграция детей в общество.

Задачи:

- продолжать совершенствовать методическую основу на воспитательных занятиях (мероприятиях), используя в работе современные педагогические технологии;
- способствовать воспитанию у учащихся патриотизма, гражданской ответственности, достоинства, уважения к истории и культуре своей страны;
- формировать у обучающихся ценностного отношения к явлениям общественной жизни, бережного отношения к истории Отечества, его культурному наследию, обычаям и традициям;
- создавать условия для социализации и саморазвития личности, подготовке к самостоятельной жизни и труду;
- формировать положительное отношение к законам и их выполнению, способствовать осознанию ответственности за свои права и обязанности;
- совершенствовать у обучающихся личностных духовно-нравственных и физических качеств, обеспечивающих им адекватное поведение в различных опасных ЧС, здоровый образ жизни.

Приоритетные направления методической работы:

- Повышение теоретического, методического уровня подготовки воспитателей по вопросам психологии, педагогики.
- Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу воспитателей в рамках ФЗ «Об образовании», ФГОС.
- Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
- Вооружение воспитателей современными воспитательными, информационно-коммуникативными технологиями и знаниями современных форм и методов работы, способствующих повышению эффективности деятельности.

Основные модули воспитательной деятельности

1. Основные модули воспитательной деятельности
2. Гражданин и патриот
3. Социализация и духовно-нравственное развитие (самоуправление, организация эстетической среды)
4. Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции
5. Профориентация
6. Ключевые общешкольные дела
7. Безопасность жизнедеятельности
8. Профилактика. Трудовое воспитание

Состав МО воспитателей, классных руководителей

Заместитель директора по воспитательной работе

– Шибанова Светлана Витальевна

Руководитель МО воспитателей – Адаева Вероника Владимировна

Класс	ФИО	Класс	Квалификационная категория
1	Адаева Вероника Владимировна	Воспитатель	б/к
	Хартаева Инга Федоровна	Воспитатель	В
	Хартаева Инга Федоровна	Кл. руководитель	В
2	Трушина Татьяна Владимировна	Воспитатель	б/к
	Леонтьева Надежда Макаровна	Воспитатель	б/к
	Надеина Елена Андреевна	Кл. руководитель	б/к
3	Семенченко Галина Ивановна	Воспитатель	В
	Баева Юлия Юрьевна	Кл. руководитель	І
4	Хоружик Татьяна Леонидовна	Воспитатель	В
	Воронкова Гульнара Витальевна	Воспитатель	СЗД
	Дамбуева Жанна Владимировна	Кл. руководитель	І
5	Тимофеева Надежда Анатольевна	Кл. руководитель	І
6	Пятовская Ирина Анатольевна	Воспитатель	СЗД
7	Тенетова Нина Лоаннесовна	Воспитатель	І
	Морозова Светлана Витальевна	Кл. руководитель	І
8	Гараева Раиса Хубяровна	Кл. руководитель	СЗД
9	Черкашина Елена Геннадьевна	Кл. руководитель	СЗД
	Чернигова Елена Михайловна	Воспитатель	СЗД
1.	Щербинина Наталья Александровна	Воскресный воспитатель	СЗД
2.	Баранова Галина Александровна	Социальный педагог	І
3.	Паскевич Светлана Яковлевна.	Социальный педагог	І

Работа воспитателей по самообразованию

1. Цели и задачи:

- Разработать и реализовать педагогические технологии воспитательной работы по изучаемым темам.
- Апробировать процессуальный компонент работы службы психолого-педагогического сопровождения по социальной адаптации детей.
- Создать систему социально-психологического сопровождения воспитанников.

класс	Ф.И.О.	Тема самообразования:	Дата работы
1	Адаева В.В.	«Игра как важное средство воспитания школьников»	2023-26

2	Трушина Т.В. Леонтьева Н.М.	«Организация различных видов деятельности во внеурочное время в условиях школы-интерната»	2022-25	МО воспитателей родительское собрание, тематический классный час, открытое мероприятие, беседы, дискуссии по календарному плану
3	Семенченко Г.И	«Роль воспитателя в становлении коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика»	2012-25	
4	Хоружик Т.Л.	«Роль обычаев и традиций русского народа в формировании у подростков нравственно-патриотических чувств к своему народу»	2022-25	
4	Воронкова Г.В.	«Воспитание сплочённого детского коллектива и развитие самостоятельности»	2022-25	
5	Тимофеева Н.А.	Формы и методы организации самовоспитания и формирования нравственных форм поведения младших школьников	2023-26	
6	Пятовская И.А.	Основные формы и методы воспитания, способствующие формированию духовных ценностей старшеклассников	2022-25	
7	Морозова С. В. Тенётова Н.Л.	«Семейное воспитание – необходимое условие обеспечения духовного единства поколений»	2022-25	
8	Гараева Р. Х.	«Формирование духовно-нравственной культуры обучающихся средствами внеурочной деятельности»	2022-25	
9	Черкашина Е.Г. Чернигова Е. М.	«Развитие личности воспитанников в условиях школы-интерната в процессе нравственно-патриотического воспитания»	2022-25	
	Щербинина Н.А.	«Формирование успешной социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».	2023-26	

Темы заседаний методического объединения воспитателей

№	Направление	Дата	Ответственные
1	<p>Тема: «Моделирование и построение воспитательного процесса на новый учебный год»</p> <p>Организация работы воспитателей</p> <p>1. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Определение и уточнение методических тем воспитателей.</p> <p>3. Составление графика проведения открытых занятий, мастер-классов.</p> <p>4. Разное</p>	Сентябрь	Шибанова С.В.-зам. директора по ВР Адаева В.В. – рук. МО Воспитатели

2	<p>Тема: <i>«Социальные явления современного мира»</i> Круглый стол</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Опасность буллинга в подростковой среде» 2. «Проблемы суицида среди подростков, провоцирующие факторы и пути их решения» 2. Профилактика психологического здоровья педагогов 3. Разное 	Ноябрь	Шибанова С.В.-зам. директора по ВР, Адаева В.В. – рук. МО Папенко С.И., психолог
3	Тема: «Новогодний тренинг для педагогов»	декабрь	Папенко С.И., психолог
	<p>Тема: <i>«Семья-важнейший институт воспитания детей»</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Факторы, способствующие и мешающие успешной деятельности педагога» 2. «Вовлечение родителей в духовно-нравственное воспитание детей» 3. «Семья как фактор укрепления духовно-нравственного и социального здоровья школьников» 4. Разное 	Январь	Шибанова С.В.-зам. директора по ВР, Адаева В.В. – рук. МО 1. Морозова С.В., Тенетова Н.Л. 2. Семенченко Г.И. 3. Дмитриева И.Ю. -
4	<p>Круглый стол Тема: <i>«Социальные проблемы профориентации обучающихся»</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Социальные проблемы профориентации ученической молодежи. Диагностика профессиональных интересов, обучающихся» 2. Профориентационная работа классного руководителя с обучающимися 9 класса и их законными представителями» 3. «Профориентация как средство социальной адаптации воспитанников» 4. Отчет по самообразованию 	Март	1. Паскевич С.Я., Баранова Г.А.- соц.педагоги 2. Черкашина Е.Г. 3.Дмитриева И.Ю. - педагоги психологи 4. Воспитатели
5	Тема: «Весенний тренинг для педагогов»	Март	Папенко С.И., психолог
	<p>Дискуссионная площадка Тема: <i>«Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы»</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация летнего отдыха детей. Утверждение рабочей программы на летний оздоровительный сезон ЛОЛ «Юный музыкант» 2.Итоги работы групповых коллективов за истекший период 3. Отчет по самообразованию 4.Результаты диагностических исследований в групповых коллективах. Диагностика воспитанности детского коллектива 5.Предварительное планирование работы на 2023-2024 уч. год 6.Разное 	Май	1.Петрова Т.И., нач. ЛОЛ «Юный музыкант» 2-3.Шибанова С.В.-зам. директора по ВР, Адаева В.В. – рук.МО, 4.Воспитатели 1–9 классов
6	<p>Тема: «Совершенствование педагогического мастерства посредством применения современных форм воспитательного взаимодействия».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Культура здоровья, как фактор формирования здоровьесберегающей среды в школах интернатах. 2. «Подготовка обучающихся школы-интерната к самостоятельной жизни и адаптации в обществе» 3. Игра как средство воспитания личности младшего школьника 4. Разное 	Март, Декабрь	1.Трушина Т.В., воспитатель 2.ПетроваМ.Г.-школьный библиотекарь 3.Воспитатели 4.Шибанова С.В.-зам. директора по ВР, Адаева В.В. – рук. МО

Открытые воспитательные мероприятия

№	тема занятий	дата	класс	педагог
1	«Школьные мероприятия нового формата»	В течение года	1-9	Бондаренко А.В.
2	«Посвящение в пешеходы»	Сентябрь	1-4	Организатор, воспитатели
3	<i>«Сказка колобок на новый лад» в рамках месячника по ПДД</i>	Сентябрь	3	Семенченко Г.И.
4	<i>«По лабиринтам знаний» интеллектуальная игра</i>	Октябрь	6	Тенетова Н.Л. Морозова С.В.
5	Интеллектуальная игра «Умники и умницы»	Октябрь	2	Трушина Т.В. Леонтьева Н.М.
6	Праздничная программа «Букет для мамы»	Ноябрь		Воспитатели, организатор
7	Интеллектуальная игра по ЗОЖ «Когда мы вместе – душа на месте»	Декабрь	5	Пятовская И.А.
8	Поздравление с 23 февралём и Юбилеем школы. Праздничная программа	Февраль, март	1-9	Воспитатели, организатор
9	Поздравление мам и бабушек. Праздничная программа	Март	1-9	Воспитатели, организатор
10	«Пришла весна – весна Победы!» (литературно-музыкальная программа)	Май	8	Гараева Р.Х.
11	Посвящение в пятиклассники	Май	4	Хоружик Т.Л. Воронкова Г.В.
12	<i>«До свидания, 1 класс», праздничная программа</i>	Май	1	Адаева В.В.
13	«Путешествие по лестнице знаний»	Май	5	Тимофеева Н.А.
14	Последний звонок Выпускной бал	Май, июнь	9	Черкашина Е.Г. Чернигова Е.М.
Областные мероприятия				
1	Областной фестиваль дружбы «Звёздная россыпь»	1-9 классы	16.11.20 22	Адаева В.В. Трушина Т.В.
3	Областное мероприятие «Педагогическая мастерская. Обмен опытом»	педагоги	17.03.20 23	Шибанова С.В. Пешкова Е.И.
4	Областной театральный фестиваль «Давным-давно была война...»	1-9 классы	05.05.20 23	Тимофеева Н.А. Бондаренко А.В.

Организация школьного самоуправления (Школьный парламент)

Цели:

- Удовлетворять потребности воспитанников в общении и в совместной деятельности.
- Стимулировать и поддерживать значимую инициативность ученического самоуправления.
- Способствовать развитию творческих способностей и сплочению учащихся.

Задачи:

1. Развивать ученическое движение в интересах учащихся и общества.
2. Развивать и формировать социальную активность, самостоятельность и гражданско-патриотическую позицию.
3. Помогать воспитаннику познавать и улучшать окружающий мир, развивать свои способности и профессиональную ориентацию.

Принципы деятельности:

- Сотрудничество
- Преемственность
- Продуктивность

Ожидаемые результаты:

- Рост социального оптимизма подрастающего поколения
- Обеспечение интересным, творческим досугам школьников
- Укрепление связи семьи и школы в интересах детей

**План работы школьного самоуправления
(Школьный парламент)**

<i>№</i>	<i>Направление работ</i>	<i>Время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Обсуждение и утверждение плана работы ШП	Сентябрь	Заседание ШП
2.	Рейд «Живи, учебник»	1 раз в четверть	Учебная коллегия + шк.библиотекарь
3.	Самоуправление	Октябрь, Март	Школьный Парламент
4.	Контроль санитарно-гигиенических навыков, санитарное состояние групп, классов, территорий	Еженедельно (суббота)	Коллегия по труду
5.	<i>Творческий проект</i> «День рождения Деда Мороза» «Мастерская Снежной королевы» Подготовка к Новогодним праздникам; Подготовка к сказке Конкурс на лучшее новогоднее оформление своих территорий	Декабрь	Школьный Парламент, педагог-организатор
			Редколлегия
6.	Подготовка к праздничным датам и к Юбилею рождения школы	Декабрь, январь, февраль, март	Школьный Парламент
7.	Рейды по успеваемости учащихся; по внешнему виду; «Мой портфель»; «Мой дневник»; рейды по сохранности мебели	1 раз в месяц	Школьный Парламент
8.	Контроль дисциплины во время перемен, беседы, классные часы. Часы общения «Правила внутреннего распорядка для воспитанников интерната»	Еженедельно (четверг, суббота)	Коллегия по профилактике
10.	Контроль дежурства дежурных классов во время перемен, и после уроков	В течение года (ежедневно)	Коллегия по профилактике, классный руководитель
11.	Операция по профилактике опоздания и пропусков обучающихся. Проверка посещаемости уроков обучающимися		Коллегия по профилактике, классный руководитель
12.	Отчет работы парламента за первое полугодие	Январь	Президент ШП
13.	Организация выставок. Изготовление поделок, сувениров, подарков к праздникам	Сентябрь, декабрь, февраль, апрель, май	Школьный Парламент, педагог-организатор, воспитатели

14.	Фестиваль «Минута славы»	В течение года Гала-концерт - апрель	Школьная команда
15.	Всероссийский субботник Проведение трудового экологического десанта «Мой школьный двор самый чистый и уютный»	Апрель 1 раз в неделю	Школьный Парламент
16.	Акция «Вахта Памяти» (по отдельному плану)	Апрель-май	Школьный Парламент воспитатели
17.	Отчет по проведенной работе школьного парламента за уч. год	Май	Школьный Парламент
18.	Выбор нового состава ШП	Май	Школьный Парламент

План работы с детьми, находящимися в трудных жизненных ситуациях

Цель работы: социальная защита обучающихся, формирование успешной социализации, реализация профессионального самоопределения.

Задачи:

- ✓ выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде;
- ✓ своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них учащимся;
- ✓ посредничество между личностью учащегося и его семьей, средой, учреждением, административными органами;
- ✓ принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке воспитанников, реализации прав и свобод их личности; содействие созданию психологического комфорта и безопасности в школе-интернате, в семье, и в окружающей социальной среде;
- ✓ профилактика асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья; координация взаимодействия учителей, классных руководителей, воспитателей, родителей, специалистов школы и представителей администрации для оказания помощи воспитанникам;
- ✓ эффективная работа Совета Профилактики;
- ✓ индивидуальная работа с детьми «группы риска».

<i>№ п/п</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Наблюдение за поведением ребёнка в его свободное время, досугом	По мере необходимости	Классный руководитель, воспитатели
2.	Индивидуальные беседы с учащимися «О здоровом образе жизни»	Ежедневно, индивидуальная работа	Классный руководитель, воспитатель
3.	Индивидуальные беседы с учащимися о правилах поведения в школе	Ежедневно, индивидуальная работа	Классный руководитель, воспитатель
4.	Индивидуальные беседы с учащимися «О взаимоотношениях с родителями»	Ежедневно, индивидуальная	Соц.педагог, Классный

		работа	руководитель, воспитатель
5.	Посещение уроков с целью контроля за посещаемостью и отношением к учебному процессу учениками	По плану	Классный руководитель
6.	Контроль за выполнением домашних заданий	Ежедневно, индивидуальная работа	Классный руководитель, воспитатель
7.	Индивидуальные беседы с учащимися о правонарушениях	По плану, по запросу	Соц.педагог ШУПР Инспектор ПДН ОП № 7
8.	Беседы с родителями о проблемах в воспитании Родительские собрания	По мере необходимости По плану	Классный руководитель, воспитатель, ШУПР
9.	Консультации по профилактике жестокого обращения по отношению к ребенку	По плану	Педагог-психолог, ШУПР
10.	Индивидуальные беседы с учащимися о поведении в общественных местах	По мере необходимости	Классный руководитель, воспитатель
11.	Психологическое тестирование, направленное на изучение взаимоотношений в семье учащихся	По запросу	Педагог- психолог
12.	Приглашение родителей в школу с целью беседы об успеваемости и посещаемости их детей	По мере необходимости	Классный руководитель
13.	Консультации по проблеме во взаимоотношениях со сверстниками	По запросу	Педагог-психолог
14.	Профилактические беседы об организации досуга вовремя каникул (с детьми, родителями)	Октябрь, декабрь, март, май	Классный руководитель
15.	Индивидуальные беседы с учащимися о конфликтах в семье	По мере необходимости	Педагог-психолог, ШУПР
16.	Беседы об увлечениях и интересах в вечернее время	Ежедневно	Классный руководитель, воспитатель
17.	Привлечение к участию в общешкольных и классных мероприятиях учащихся и их родителей	По мере необходимости	Классный руководитель
18.	Вовлечение в секции и кружки по интересам	По мере необходимости	Классный руководитель, родители
Занятия, тематические беседы			
19	Правила вокруг нас. «Мои права и обязанности в школе и дома»	Октябрь Для 1, 2 классов	ШУПР, классный руководитель, соц. педагог
20	Правила вокруг нас. «Мои права - Моя ответственность»	Ноябрь Для 3, 4 классов	ШУПР, классный руководитель, соц. педагог
21	Правила вокруг нас. «Зачем нужны правила?», «Правила, которые нас окружают», «Я – ученик!», «Правила школьной жизни»	В течение учебного года	ШУПР
22	Главные ценности моей жизни. «Дом. Семья. Родина», «Мы – многонациональный народ!», «Мы	Ноябрь 5 – 9 классы	ШУПР, воспитатели

	разные, но у нас равные права», «Толерантность»		
23	Кто и что меня защищает. «Родители – первые защитники», «Правоохранительные органы», «Службы спасения», «Службы, помогающие защитить права ребёнка», Памятка «За помощью обращаться»	Декабрь 5 – 9 классы	ШУПР, соц.педагоги
24	Занятия, направленные на профилактику конфликтов	В течение года. Для воспитанников состоящих на школьном учете	ШУПР, воспитатели
25	Твоя уличная компания. «Как берут на слабо», «Правонарушения и их последствия», «Правила противостояния давлению»	Январь 5-9 класс	ШУПР, воспитатели
26	Как реализовать право правильно. «Права и ответственность несовершеннолетних с 14 лет», «Имею право и могу им воспользоваться», «Несу ответственность по закону»	В течение года, по требованию 5 – 9 классы	ШУПР, соц.педагоги, психологи

Работа воспитателя выходного дня «Вместе как дома»
(по отдельному плану)

Цель:

Организация свободного времени учащихся в выходные и праздничные дни. Создание воспитывающей социокультурной среды в школе.

Реализация условий для успешной социализации детей-сирот.

Задачи:

- Привлечение учащихся к активным занятиям физкультурой и спортом;
- Формирование умений и навыков здорового образа жизни;
- Вовлечение учащихся, состоящих на внутришкольном учете, к различным видам общественно-полезной деятельности;
- Профилактика правонарушений и самовольных уходов среди несовершеннолетних;
- Воспитание у учащихся семейных ценностей;
- Формирование у учащихся культуры быта.

№	Наименование темы	Дата	Ответ-ные
1	<p><i>Мероприятия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Профилактика безопасности дорожного движения (игры, беседы, пешие прогулки по улицам и др.) -Целевые прогулки детей -В честь знаменательных дат - культурно-художественная, игровая программы -Интересные встречи -Мастер-классы по приготовлению еды (составление меню на день, праздник) -Экскурсии, выходы в кинотеатры, театры, музеи, развлекательные центры города -Час чтения -Вечерний досуг («тихие» игры) -Участие в проведении школьных акций - «Парад планет» - участие в областном проекте 	По плану	Воскресные воспитатели, студенты-практиканты

	-«Дорога Добра» - участие в областном волонтерском проекте		
2	<i>Трудовые дела</i> -Уборка пришкольного участка -Уборка закреплённых территорий в здании школы -Уход за комнатными растениями -Подготовка к учебной деятельности -Починка и чистка одежды	В системе	Воскресный воспитатель
3	<i>Программа каникул, праздничных дней (по отдельному плану)</i> -Игровые-музыкально-литературные викторины -Настольно-печатные игры -Творческие мастерские -Мастер-классы по приготовлению еды -Сервировка праздничного стола (семейные обеды, чаепитие) -Праздничные гостиные	Праздничные дни	Воскресный воспитатель, воспитатели

Работа с родителями (законными представителями)

Цель: Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс школы.

Формы работы:

- Общешкольные родительские собрания;
- Родительские собрания (по отдельному плану классных руководителей);
- Дни творчества детей и их родителей;
- Внеклассные мероприятия;
- Помощь в организации и проведении внеклассных дел и укреплении материально-технической базы класса;
- Консультации специалистов - психологов, соцпедагога;
- Работа родительского комитета общешкольного и классов;
- Индивидуальная работа с детьми и их родителями, состоящие на классном учете.

Внеклассная работа – школьные мероприятия

Цель: Сохранять и приумножать школьные традиции

Задачи:

- Формировать нормы культурного поведения и способствовать успешной социализации обучающихся;
- Расширять познавательный и культурный уровень учащихся,
- Развивать потребность участия в общественно - значимой деятельности класса, школы, города и области

В течение учебного года совместная творческая деятельность на уровне школы:

1. Внеклассная работа

- Тематические декады:
- Классные часы
- Встречи с интересными людьми
- Профорientационная работа (встречи с педагогами, выпускниками ...)
- Соревнования, викторины, КВН, диспуты, дни здоровья
- Культпоходы, экскурсии
- Выставки *детских рисунков* «Современный урок», «Портрет любимого учителя», «Любимая школа», «С днём пожилого человека», «Мамочка моя родная», «Земля в иллюминаторе», «Мой папа самый лучший», «День Победы», *поделок из*

природного и бросового материала «Осенняя фантазия», «Новогодняя игрушка», «Космические фантазии»; фотовыставки «Осень золотая», «Как провели каникулы», «Моё хобби», «Школьные годы»

- Акции: «Покормите птиц зимой»; «Поздравляем защитников Родины»; Открытка ветерану ВОВ (госпиталь); «День Доброты»; «Георгиевская ленточка», Акция «Вахта Памяти» (по отдельному плану)

2. Еженедельная традиционная школьная линейка по понедельникам и пятницам с церемонией поднятия и спуска Государственного флага РФ.

3. Операция «Каникулы»

- мероприятия по профилактике преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних;
- составление плана каникул с учётом возраста детей, их интересов, проблем, а также объективных факторов (время года, климата и т.д.), памятных дат;
- рейды, индивидуальные беседы, прогулки, выходы в кинотеатр, музеи и т.д.;
- кружки, мастер-классы с волонтерами.

4. Дежурство по школе

Дежурство по школе – одна из форм работы классного руководителя, администрации школы, педагогического коллектива с учащимися

Цель организации дежурства – поддержание порядка и дисциплины, ответственность за материальное состояние школы, профилактика травматизма и правонарушений, поддержание имиджа школы ученическим и педагогическим коллективом.

5. Труд на пришкольном участке

Цель: воспитывать у обучающихся коллективизм, ответственность за порученное дело, трудолюбие.

В течение учебного года совместная творческая деятельность на уровне города и области:

1. Спортивные мероприятия разного уровня
 - спартакиада;
 - соревнования;
 - товарищеские встречи.
2. Участие в областных фестивалях, конкурсах, квестах.
3. «Дорога Добра» - областной волонтерский проект.
4. «Парад планет» - ежегодный развлекательно-познавательный фестиваль.
5. Проведение областных мероприятий на базе школы.

План школьных, областных мероприятий на 2023-2024 учебный год

Дата	Мероприятия	Участники	Ответственные
01.09.2023	Торжественная линейка «День знаний»	1-9 классы	Шибанова С.В., Бондаренко А.В.
04.09.2023- 10.09.2023	3 сентября – Всероссийский день солидарности в борьбе с терроризмом Неделя профилактики и правонарушений в подростковой среде «Высокая ответственность»	5-9 классы	Бондаренко А.В. Воспитатели
11.09.2023- 17.09.2023	10 сентября – Всемирный день профилактики суицида Неделя профилактики аутоагрессивного поведения среди несовершеннолетних «Разноцветная неделя»	5-9 классы	Педагоги-психологи Социальный педагог
15.09.2023- 15.10.2023	Социально-психологическое тестирование обучающихся	7-9 классы	Педагоги-психологи Социальный педагог
22.09.2023	Конкурс рисунков, поделок из природного материала «Золотой марафон»; фото-выставка «Осени хватит на всех!»	1-9 классы	Бондаренко А.В., Кл. руководители
29.09.2023	Праздник «Осенняя ярмарка»	1-4 классы	Бондаренко А.В. Кл. руководители Воспитатели
02.10.2023	Концерт, посвященный Международному дню музыки.	1-9 классы	Канина Т.В.
в течение года	Участие в РДДМ «Движение Первых»	1-9 классы	Бондаренко А.В. Шк.парламент
в течение года	Участие в программе «Орлята России»	1-4 классы	Кл.руководители
В течение сентября	Месячник безопасности «Будь внимателен!» (по отдельному плану)	1-9 классы	Кл. рук., воспитатели, Бондаренко А.В.
03.10.2023- 08.10.2023	3 октября – Всемирный день трезвости и борьбы с алкоголизмом. Неделя профилактики употребления алкоголя «Будущее в моих руках»	5-9 классы	Педагоги-психологи Социальный педагог
05.10.2023	Школьное самоуправление. Праздничный концерт, посвященный Дню Учителя.	Все участники образовательного процесса	Бондаренко А.В. Кл.руководители
20.10.2023	Областная научно-практическая конференция «Созвездие»	2-9 классы	Дмитриева И.Ю. Павлова О.Е.
27.10.2023	Праздник Первой оценки	2 класс	Надеина Е.А. Трушина Т.В.
27.10.2023	Конкурс «Мисс и Мистер Осень-2023»	5-9 классы	Бондаренко А.В. Кл. руководители

1 четверть и в конце каждой последующей четверти	Сквозная спартакиада школы – первенство по различным видам спорта, которое проводится на протяжении всего учебного года и в конце года подводятся итоги в личном и командном зачете.	1-9 классы	Трушин С.М.
02.11-06.11.2023	Участие в мероприятиях, посвященных Дню народного единства (флешмобы онлайн, акция «Окна России», «Флаги России»)	1-9 классы	Бондаренко А.В. Кл. руководители Воспитатели
13.11.2023-18.11.2023	16 ноября – Международный день толерантности Неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия»	1-9 классы	Педагоги –психологи Социальный педагог
10.11.2023	Экологический утренник, посвященный зимующим птицам нашего региона, «Синичкин день»	1-5 классы	Поварницына Н.Н.
16.11.2023	Областной фестиваль «Звездная россыпь»	1-9 классы	Адаева В.В. Трушина Т.В.
17.11.2023	Творческий проект «День рождения Деда Мороза»	1-9 классы	Бондаренко А.В.
20.11.2023-25.11.2023	Международный день отказа от курения Неделя профилактики употребления табачных изделий «Мы – за чистые легкие»	1-9 классы	Социальный педагог Кл. руководители Воспитатели
24.11.2023	Праздничная программа, посвященная Дню матери в России	1-9 классы	Бондаренко А.В. Кл. руководители Воспитатели
30.11.2023	Патриотический час, посвященный Дню Государственного герба Российской Федерации	1-9 классы	Кл. руководители
01.12.2023	Профилактическое занятие, посвященное Всемирному дню борьбы с ВИЧ СПИДОМ	9 классы	Социальный педагог Мед. Сестра Педагоги –психологи
04.12.2023 09.12.2023	10 декабря – Всемирный день прав человека Неделя правовых знаний	1-9 классы	ШУПР Социальный педагог Воспитатели
06.12.2023	Детская филармония	1-9 классы	Михеева А.Г.
11.12.2023	Единый урок «Права человека»	5-9 классы	Учитель истории, ШУПР
25.12.-29 12.2023	Новогодние мероприятия	1-9 классы	Бондаренко А.В.
08.01.2024	Рождественские посиделки «Рождественская звезда»	1-9 классы	Воспитатели

22.01.2024- 27.01.2024	27 января – Международный день борьбы против буллинга. Неделя профилактики насилия в образовательной среде «Дружить здорово!»	1-9 классы	Педагог –организатор Педагоги –психологи Социальный педагог Кл. руководители
26.01.2024	Методическая конференция «Актуальные проблемы музыкальной педагогики»		Михеева А.Г.
27.01.2024	Акция «И помнит мир спасенный!», посвященная Дню снятия блокады Ленинграда	1-9 классы	Бондаренко А.В.
14.02.2024	Ток-шоу «Еще раз про любовь»	9 класс	Бондаренко А.В.
21.02.2024	Праздничный концерт в Иркутской областной филармонии	1-9 классы	Канина Т.В. Руководители МО Педагоги
22.02.2024	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	1-9 классы	Бондаренко А.В. Кл. руководители
26.02.2024- 02.03.2024	1 марта – Всемирный день борьбы с наркотиками и наркобизнесом. Неделя профилактики наркозависимости «Независимое детство»	5-9 классы	Педагоги –психологи Социальный педагог
01.03.2024	Всероссийский открытый урок ОБЖ, приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны	5-9 классы	Павлов А.А.
02.03.2024	Посвящение первоклассников в юные музыканты	1 класс	Канина Т.В. Хартаева И.Ф.
07.03.2024	День самоуправления. Праздничный концерт.	1-9 классы	Бондаренко А.В. Кл. руководители парламент
25.03.2024 30.03.2024	Всероссийская неделя финансовой грамотности	1-9 классы	Социальный педагог Педагоги-психологи
01.04.2024- 07.04.2024	7 апреля – Всемирный день здоровья Неделя профилактики от несчастных случаев и детского травматизма «Жизнь! Здоровье! Красота!»	1-9 классы	Педагоги –психологи Социальный педагог Трушин С.М. Бондаренко А.В. Воспитатели
12.04.2024	День космонавтики. Гагаринский урок	1-9 классы	Бондаренко А.В. Кл. руководители
27.04.2024	Всероссийский субботник – уборка школьной и пришкольной территории	Все участники образовательного процесса	Бисикало Т.Г.

26.04.2024	Единый урок ОБЖ, посвященный Дню Пожарной охраны	5-9 классы	Павлов А.А.
29.04-08.05.2024	Неделя Памяти «Этих дней не смолкнет слава!» (по отдельному плану)	1-9 классы	Педагоги
03.-5.2024	Областной фестиваль «Весна на клавишах Победы»»	1-9 классы	Тимофеева Н.А. Бондаренко А.В.
15.05.2024	Спортивные соревнования «Моя семья!»	1-9 классы	Бондаренко А.В. Трушин С.М.
22.05.2024	Торжественное мероприятие «Последний звонок»	9 класс	Черкашина Е.Г. Бондаренко А.В.
20.05-24.05.2024	Неделя «Мое безопасное лето» (по отдельному плану)	1-9 классы	Паскевич С.Я. Бондаренко А.В. Воспитатели
24.05.2024	Общешкольное мероприятие «Праздник детства»	1-9 классы	Шибанова С.В.
16.06.2024	Выпускной бал	9 класс	Черкашина Е.Г.

ПЛАН
обновления материально-технической базы
на 2023 - 2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
<i>Пожарная безопасность</i>			
1.	Проверка работоспособности электрозадвижки с электроприводом установленной на обводной линии внутреннего водопровода	август 2024 г.	Зам. по АХР Т.Г. Бисикало
2.	Приобрести новые огнетушители	сентябрь 2023 г.	Зам. по АХР Т.Г. Бисикало
3.	Проведение учебной эвакуации по пожарной «тревоге»	3 раза в год	Зам. по АХР Т.Г. Бисикало
4.	Провести окраску пожарных лестниц	июнь 2024г.	Зам. по АХР Т.Г. Бисикало
<i>Санитарные, гигиенические и медицинские мероприятия</i>			
1.	Обеспечить прохождение медицинского осмотра персоналом	декабрь 2023г. май 2024г.	Специалист по ОТ Платонов А.В. Мед. сестра Николаева И.Р.
2.	Провести ремонт канализационной системы в трудах девочек	июнь 2024г.	Зам. по АХР Бисикало Т.Г.
3.	Провести ревизию с очисткой вентиляционной системы учреждения	июль 2024г.	зам. по АХР Бисикало Т.Г. сантехник Капранов Р.П.
<i>Обеспечение мягким, спортивным инвентарем, мебелью, оборудованием, литературой, наглядными пособиями</i>			
1.	1. Закупить новые матрасы и комплекты постельного белья согласно нормативов	Март 2024г.	Зам. по АХР Бисикало Т.Г., кастелянша Е.И. Кушилкина
2.	2.1. Приобрести мягкие кресла регулируемые для работы на компьютере в кабинет № 221. 2.2. Приобрести шкафы в кабинеты № 104,105,110,111	2024 г.	Зам. директора по АХР Бисикало Т.Г. Гл. бухгалтер Федотова В.Ф.
<i>Ремонтные и проектно-изыскательские работы</i>			
1.	Провести текущий ремонт в помещениях кастеляншой, заместителей директора по УВР, директора	Июль 2024 г.	Зам. по АХР Бисикало Т.Г.
2.	Провести текущий ремонт гаража № 1 и № 2	Сентябрь 2023г. 2024г.	Зам. по АХР Бисикало Т.Г.

3.	Установить пандус у крыльца центрального входа учебного корпуса	Июль 2024 г.	Зам. по АХР Бисикало Т.Г.
4.	Провести ремонт крыльца со стороны мед. блока	Июнь 2024г.	Зам. по АХР Бисикало Т.Г.
5.	Провести оклейку окон 1 этажа защитной пленкой категории А2 кабинетов с хранением значительных материальных ценностей	Июль 2024г.	Зам. по АХР Бисикало Т.Г.
6.	Подготовить тепловые узлы к отопительному сезону	Июль 2024 г.	Зам. по АХР Бисикало Т.Г., Г Сантехник Капранов Р.П.
7.	Обновить технические паспорта зданий учреждения.	2023г.	Зам. по АХР Бисикало Т.Г.
8.	Подготовить проект капитального ремонта зданий школы. Пройти экспертизу ПСД.	Декабрь 2024 года	Зам. по АХР Бисикало Т.Г.

**Инспекционно - контрольная деятельность
Фронтальный внутришкольный контроль**

Сроки	Содержание	Рабочая группа	Примечание
Август-сентябрь	<p>Предварительный фронтальный контроль Анализ готовности к новому учебному году. Готовность школы к работе: материально-техническая база, обеспечение кадрами, комплектование классов, утверждение режима работы школы, анализ бюджета, заполнение учебной документации.</p>	Директор, заместители директора, бухгалтерия	Итоги: совещание при директоре.
Январь-март	<p>Текущий фронтальный контроль Подведение итогов 1 полугодия. Предварительная проверка выполнения программ, организация воспитательной работы, работы с родителями и общественностью, корректировка плана работы на второе полугодие. Анализ состояния преподавания общеобразовательных и музыкальных предметов, качество знаний учащихся. Состояние подготовки к итоговой аттестации по предметам музыкального цикла, ГИА. Проведение самоанализа работы ОО за прошедший календарный год.</p>	Директор, заместители директора, руководителей и МО	Итоги: мониторинг качества учебно-воспитательной работы, заседания МО
Апрель-июнь	<p>Итоговый фронтальный контроль Предварительный анализ качества знаний выпускников. Проведение итоговой аттестации по предметам музыкального цикла. Участие в проведении Всероссийских проверочных работ, проведение контрольных работ и контрольных срезов, административных контрольных работ. Анализ результатов итоговой аттестации по предметам музыкального цикла. Завершение учебного года: Проведение Государственной итоговой аттестации Проведение анализа и самоанализа педагогической деятельности, диагностирование методической работы. Организация летнего оздоровления учащихся. Анализ выполнения бюджета. Предварительное обсуждение основных направлений годового плана работы школы на предстоящий учебный год. Анализ результатов ГИА.</p>	Директор, заместители директора, руководители МС, руководители МО, начальник ЛОЛ, бухгалтер	Итог: педсовет, совещание при директоре, мониторинг качества учебно-воспитательной работы, итоги аттестации по музыкальным предметам, итоги ГИА

Классно-обобщающий контроль

<i>Сроки</i>	<i>Содержание</i>	<i>Рабочая группа</i>	<i>Примечание</i>
Сентябрь - Октябрь	Единство требований к учащимся 1 класса и вновь прибывшим учащимся со стороны педагогических работников	Администрация, учителя, воспитатели 1-го класса, социальный педагог, педагог-психолог, врач	Итоги: обсуждение на родительских собраниях, МО
	О состоянии учебно-воспитательной работы в 9 классе	Администрация, учителя, воспитатели 9 класса, социальный педагог, педагог-психолог, врач.	Итоги: совещание при директоре
Октябрь - Ноябрь	О ходе адаптации учащихся 1 класса и вновь прибывших учащихся к условиям школы-интерната	Администрация, учителя, воспитатели 1-го класса, педагог-психолог	
	Адаптация учащихся 5 класса к условиям основной школы	Администрация, учителя, воспитатели 5 класса, социальный педагог, педагог-психолог, врач	Итоги: совещание при директоре
Ноябрь	О состоянии учебно-воспитательной работы в 5 классе	Администрация, учителя, воспитатели 5 класса, социальный педагог, педагог-психолог, врач.	
Декабрь	О состоянии учебно-воспитательной работы во 2 классе	Администрация, учителя, воспитатели 2, 6 классов, социальный педагог, педагог-психолог, врач	Итоги: совещание при директоре
	О состоянии учебно-воспитательной работы во 6 классе		
Январь	О состоянии учебно-воспитательной работы в 8 классе	Администрация, учителя, воспитатель 8 класса, социальный педагог, педагог-психолог, врач.	Итоги: совещание при директоре
Февраль	О состоянии учебно-воспитательной работы в 7 классе	Администрация, учителя, воспитатели 7 класса, социальный педагог, педагог-психолог, врач.	Итоги: обсуждение на педсовете, МС, МО, совещание при директоре
	О ходе подготовки к итоговой аттестации по предметам музыкального цикла	Зам директора, рук-ли МО	

	О ходе подготовки обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	Зам. директора по УВР, рук-ли МО (муз. цикл)	
Март	О состоянии учебно-воспитательной работы в 3 классе	Администрация, учитель, воспитатели 3 класса, социальный педагог, педагог-психолог, врач.	Итоги: совещание при директоре
Апрель	Диагностика готовности учащихся 4 класса к обучению в основной школе	Учителя-предметники	Итоги: обсуждение на МО, МС, совещание при директоре
	О ходе подготовки обучающихся 9 класса к ГИА по образовательным программам основного общего образования	Зам. директора по УВР, учителя-предметники (общеобр. цикл)	
Май	О состоянии учебно-воспитательной работы в 1 классе	Администрация, учитель, воспитатели 1 класса, социальный педагог, педагог-психолог, врач	Итоги: совещание при директоре
	Результаты промежуточной аттестации по предметам музыкального цикла	Зам. директора по УВР (муз. цикл), рук-ли МО (муз. цикл)	

Психолого-медико-социальное сопровождение образовательного процесса

План работы социального педагога

Основные направления социальной деятельности:

- Организационная деятельность
- Социально-правовая защита несовершеннолетних:
- Работа по соблюдению жилищных прав
- Работа по защите имущественных прав
- Профилактическая деятельность (правовое воспитание и формирование ЗОЖ)
- Профорientационная деятельность
- Социализация воспитанников
- Работа с родителями, опекунами
- Консультативная деятельность
- Постинтернатное сопровождение

Цели и задачи:

1. Осуществление контроля соблюдения Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ и международной Конвенции прав ребенка.
2. Оказание социально-правовой, социально-педагогической, социально - информационной помощи воспитанникам и родителям (законным представителям).
3. Содействие педагогическим работникам, родителям, опекунам в воспитании и обучении воспитанников, а также формирования у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.
4. Социально-правовая защита прав и законных интересов воспитанников.
5. Организация совместной деятельности с органами опеки и попечительства, КДН, органами внутренних дел, образования и другими организациями, занимающимися охраной прав детей.
6. Осуществление патроната над выпускниками школы-интерната.
7. Оказание помощи воспитанникам в определении своих возможностей, исходя из интересов, склонностей, способностей, состояния здоровья.
8. Осуществление профориентационной работы.
9. Оказание содействия в устройстве воспитанников в семью.
10. Взаимодействие с уполномоченным по правам ребенка в школе-интернате по защите прав и интересов воспитанников.
11. Работа в службе психолого-педагогического и медико-социального сопровождения (по плану).
12. Работа в совете профилактики (по плану).

СЕНТЯБРЬ
Социально-правовая защита несовершеннолетних
Оформить личные дела на вновь прибывших детей
Составить социальный статус школы, каждого класса, с учетом прибывших и выбывших детей; изучить личные дела каждого воспитанника. Востребовать необходимые документы.
Направить в отдел опеки и попечительства фотографии и характеристики воспитанников
Получить выписки по счетам несовершеннолетних
Работа с судебными приставами по невыплате алиментов воспитанникам. Направить запросы.
Работа по проверке сохранности закрепленного жилого помещения воспитанников
Работа по оплате платежей за коммунальные услуги воспитанников
Получить разрешение отдела опеки и попечительства на снятие денежных средств на оплату коммунальных услуг
Подготовить в военкомат документы и списки воспитанников 2007 года рождения для постановки на первичный воинский учет
Оформить отчеты опекуна на выпускников
Передать личные дела выпускников в отдел опеки и попечительства г. Иркутска
Предоставление информации по запросам разных ведомств
Профилактическая деятельность
Проведение мероприятий по профилактике буллинга, суицидального поведения, правонарушений, самовольных уходов, табакокурения, употребление наркосодержавщих препаратов и алкоголя среди обучающихся (приглашение специалистов) согласно плану работы совета Профилактики

Провести сверку учащихся, не приступивших к занятиям, провести профилактическую работу.
Утверждение плана совместной работы с ПДН
Участие в Совете профилактики каждый четверг месяца
Подготовка, проведение и обработка результатов социально – психологического тестирования обучающихся
Неделя профилактики и правонарушений в подростковой среде «Высокая ответственность»
Неделя профилактики аутоагрессивного поведения среди несовершеннолетних «Разноцветная неделя»
Профориентационная деятельность
Анкетирование учащихся 9 класса по выбору профессии
Социализация воспитанников
Групповые занятия с учащимися по развитию социально- психологических навыков, совместно с педагогом – психологом
Групповые занятия с учащимися 1,5-х классов по успешной адаптации учащихся и вновь прибывших несовершеннолетних с привлечением педагога – психолога
Групповые занятия «Путеводитель по самостоятельной жизни» для детей –сирот и опекаемых несовершеннолетних
Знакомство с вновь прибывшими воспитанниками, наблюдение за их адаптацией, оказание своевременной помощи.
Проведение онлайн –занятий по финансовой грамотности (6-9 классы)
Постинтернатное сопровождение
Востребовать справки с места обучения выпускников.
Оказание помощи выпускникам по различным проблемам
Работа с семьей
Знакомство с опекунами и родителями вновь прибывших детей.
Направить запросы о местонахождении братьев, сестер несовершеннолетних., установление круга близких родственников
Посещение на дому семей , состоящих на контроле, для выявления проблем и решения (по запросу)
Организовать работу по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семью.
Работа с детьми
Выявление обучающихся, воспитанников, пропускающих занятия без уважительных причин, проведение бесед с детьми и их родителями
Индивидуальная работа с вновь прибывшими детьми, находящимся на полном государственном обеспечении (СРЦ, ЦПД)
Индивидуальная работа с обучающимися, воспитанниками, состоящими на внутришкольном контроле.
Проведение мероприятий согласно индивидуальным планам развития и жизнеустройства воспитанников, находящимся на полном государственном обеспечении
Продолжить работу с благотворительным фондом «Дети Байкала» по программе «Наставник» для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Сотрудничество с АНО «ПРОФИ-ЦЕНТР» по повышению уровня знаний детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по основным школьным предметам, созданию условий для реализации максимально широкого спектра социальных возможностей детей.
Отчетность:

-- предоставить в министерство образования Иркутской области о численности воспитанников на 1.09.2023 г.
- предоставить в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области сведения о количестве детей-сирот, фактически находящихся в организации на отчетную дату, выбывших в родные и замещающие семьи за отчетный период до 5.09.2023г.
- предоставить в министерство образования Иркутской области прогнозные показатели по устройству детей, в замещающие семьи, возврат в биологические семьи на 1.09.2023г. (нарастающим итогом за календарный год).
- предоставить в министерство образования Иркутской области поименные списки воспитанников по классам на начало учебного года до 10.09.2023г.
- предоставить в министерство образования Иркутской области сводную информацию о контингенте и комплектовании организации на учебный год до 10.09.2023г.

ОКТАБРЬ
Социально-правовая защита несовершеннолетних
Работа с судебными приставами по взысканию алиментов (а/у ответственность).
Запросить в МУМСРОиПИО выписки из ЕГРП на недвижимое имущество в отношении родителей воспитанников, несовершеннолетних, жилые помещения
Работа по оплате платежей за коммунальные услуги, налога на имущество воспитанников
Оформление и продление субсидии на оплату коммунальных услуг
Работа по защите жилищных прав несовершеннолетних
Направить запросы в адресно-справочную службу о наличии регистрации по м/ж родителей
Профилактическая деятельность
Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении. Их сопровождение.
- Проведение первичной диагностики обучающихся на предмет выявления детей, требующих особого внимания.
- Беседы с обучающимися, стоящими на ВШУ школы-интерната.
- Обновление уголка правовых знаний
Проведение мероприятий по профилактике буллинга, суицидального поведения, правонарушений, самовольных уходов, табакокурения, употребление наркосодержавщих препаратов и алкоголя среди обучающихся (приглашение специалистов) согласно плану работы совета Профилактики
Участие в Совете профилактики каждый четверг месяца
Проведение мероприятий по профилактике буллинга, суицидального поведения, правонарушений, самовольных уходов, табакокурения, употребление наркосодержавщих препаратов и алкоголя среди обучающихся (приглашение специалистов) согласно плану работы совета Профилактики
Неделя профилактики употребления алкоголя «Будущее в моих руках»
Профорientационная работа
Проведение профорientационной недели
Социализация воспитанников
Совместно с педагогом – психологом проведение групповых занятий с учащимися по развитию социально-психологических навыков
Проведение групповых занятий в 1,5-х классах и вновь прибывших несовершеннолетних по успешной адаптации учащихся совместно с педагогом – психологом
Групповые занятия «Путеводитель по самостоятельной жизни» для детей –сирот и опекаемых несовершеннолетних
Проведение онлайн –занятий по финансовой грамотности
Постинтернатное сопровождение
Работа с выпускниками по их запросам, консультирование.
Социально - правовое просвещение выпускников
Работа с семьей
Организовать работу по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семью.

Собрать сводную информацию по семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, составить план работы по оказанию помощи.
Посещение на дому семей, состоящих на контроле для выявления проблем и решения (по запросу)
Работа с детьми
Индивидуальная работа с воспитанниками требующих индивидуального подхода
Проведение мероприятий согласно индивидуальным планам развития и жизнеустройства воспитанников, находящимся на полном государственном обеспечении
Работа с благотворительным фондом «Дети Байкала» по программе «Наставник» для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Сотрудничество с АНО «ПРОФИ-ЦЕНТР» по повышению уровня знаний детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по основным школьным предметам, созданию условий для реализации максимально широкого спектра социальных возможностей детей.
Отчетность:
- об устройстве выпускников – 2023 г. в министерство образования Иркутской области на 10.10.2023г. - предоставить в министерство образования Иркутской области о численности воспитанников на 1.10.2023 г. - предоставить в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области сведения о количестве детей-сирот, фактически находящихся в организации на отчетную дату, выбывших в родные и замещающие семьи за отчетный период до 5.10.2023г. - предоставить в министерство образования Иркутской области прогнозные показатели по устройству детей, в замещающие семьи, возврат в биологические семьи на 1.10.2023г. (нарастающим итогом за календарный год.)

НОЯБРЬ
Социально-правовая защита несовершеннолетних
Работа с личными делами воспитанников, востребование недостающих документов.
Работа с судебными приставами по выплате алиментов, согласно полученных ответов
Работа по оплате платежей за коммунальные услуги воспитанников
Работа по защите жилищных прав
Профилактическая деятельность
Работа по профилактике буллинга, суицидального поведения, правонарушений, самовольных уходов, табакокурения, употребление наркосодержавщих препаратов и алкоголя среди обучающихся (приглашение специалистов) согласно плану работы совета Профилактики
Неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия»
Неделя профилактики употребления табачных изделий «Мы за чистые легкие»
Совет профилактики каждый четверг месяца
Социализация воспитанников
Групповые занятия с педагогом – психологом по развитию социально-психологических навыков учащихся
Групповые занятия «Путеводитель по самостоятельной жизни» для детей-сирот и опекаемых несовершеннолетних
Проведение онлайн –занятий по финансовой грамотности
Проведение внутришкольного массового мероприятия «Финансовая грамотность несовершеннолетних воспитанников»
Постинтернатное сопровождение
Работа с выпускниками по их запросам, консультирование.
Работа с семьей
Посещение на дому семей, состоящих на контроле для выявления проблем и решения (по запросу)
Организовать работу по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семью.
Сопровождение семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации

Консультации, беседы, посещение.
Работа с детьми
Индивидуальная работа с воспитанниками требующих индивидуального подхода
Проведение мероприятий согласно индивидуальным планам развития и жизнеустройства воспитанников, находящимся на полном государственном обеспечении
Работа с благотворительным фондом «Дети Байкала» по программе «Наставник» для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Сотрудничество с АНО «ПРОФИ-ЦЕНТР» по повышению уровня знаний детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по основным школьным предметам, созданию условий для реализации максимально широкого спектра социальных возможностей детей.
Отчетность
- предоставить в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области сведения о количестве детей-сирот, фактически находящихся в организации на отчетную дату, выбывших в родные и замещающие семьи за отчетный период до 5.11.2023г.
- подготовить и направить на утверждение в МУМСР,ОиП ИО №1 индивидуальные планы развития и жизнеустройства воспитанника, находящегося на полном государственном обеспечении
ДЕКАБРЬ
Социально-правовая защита несовершеннолетних
Работа с судебными приставами по выплате алиментов воспитанникам
Проведение сверки с судебными приставами по алиментам
Проверить и вписать поступление пенсий и алиментов на счета воспитанников
Работа по оплате платежей за коммунальные услуги
Работа по защите жилищных прав
Работа по установлению местонахождения родственников воспитанников, выяснение намерений в отношении воспитания.
Профилактическая деятельность
Проведение мероприятий по профилактике буллинга, суицидального поведения, правонарушений, самовольных уходов, табакокурения, употребление наркосодержавщих препаратов и алкоголя среди обучающихся (приглашение специалистов) согласно плану работы совета Профилактики
Неделя профилактики ВИЧ –инфекции и пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья»
Неделя правовых знаний «Равноправие»
Участие в Совете профилактики каждый четверг месяца
Социализация воспитанников
Групповые занятия с педагогом – психологом по развитию социально-психологических навыков учащихся
Онлайн –занятия по финансовой грамотности
Групповые занятия «Путеводитель по самостоятельной жизни» для детей –сирот и опекаемых несовершеннолетних
Профориентационная деятельность
Подготовить информацию по предварительному устройству выпускников – 2024г.
Беседа с учащимися о возможных путях получения образования.
Посещение новогодних концертов в музыкальном училище им. Ф. Шопена и Иркутском региональном педагогическом колледже
Постинтернатное сопровождение
Работа с выпускниками по их запросам, консультирование.
Работа с семьей
Организовать работу по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семью.
Сопровождение семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
Посещение на дому семей , состоящих на контроле для выявления проблем и решения (по запросу)

Консультации, беседы, посещение
Работа с детьми
Индивидуальная работа с воспитанниками требующих индивидуального подхода
Проведение мероприятий согласно индивидуальным планам развития и жизнеустройства воспитанников, находящимся на полном государственном обеспечении
Работа с благотворительным фондом «Дети Байкала» по программе «Наставник» для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Сотрудничество с АНО «ПРОФИ-ЦЕНТР» по повышению уровня знаний детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по основным школьным предметам, созданию условий для реализации максимально широкого спектра социальных возможностей детей.
Отчетность:
Сдать мониторинг учета, соблюдения прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в министерство образования Иркутской области, УМСРОиПИО г. Иркутска (алименты, жилье).
- сдать мониторинг учета, соблюдения прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в министерство образования Иркутской области, УМСРОиПИО г. Иркутска.
- сдать отчет в министерство образования Иркутской области о предполагаемом месте обучения учащихся 9 класса – 1.12.2023г.
- предоставить в министерство образования Иркутской области о численности воспитанников на 1.12.2023 г.
- предоставить в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области сведения о количестве детей-сирот, фактически находящихся в организации на отчетную дату, выбывших в родные и замещающие семьи за отчетный период до 5.12.2023г.
- предоставить в министерство образования Иркутской области прогнозные показатели по устройству детей, в замещающие семьи, возврат в биологические семьи на 1.12.2023г. (нарастающим итогом за календарный год).

ЯНВАРЬ
Социально-правовая защита несовершеннолетних
Работа с судебными приставами по выплате алиментов, согласно полученных ответов.
Работа с личными делами воспитанников. Востребование необходимых документов
Работа по сохранности закрепленного жилого помещения
Работа по оплате платежей за коммунальные услуги
Подготовить отчеты опекуна за 2023г. об использовании имущества несовершеннолетних.
Проведение специалистами МУМСРОиП ИО № 1 плановой проверки условий жизни воспитанников и защиту их прав
Профилактическая деятельность
Проведение мероприятий по профилактике буллинга, суицидального поведения, правонарушений, самовольных уходов, табакокурения, употребление наркосодержавщих препаратов и алкоголя среди обучающихся (приглашение специалистов) согласно плану работы совета Профилактики
Неделя профилактики насилия в образовательной среде «Дружить здорово!»
Участие в Совете профилактики каждый четверг месяца
Профорientационная деятельность
Определить с преподавателями духового музыкального отделения воспитанников-кандидатов для поступления в Московское военно-музыкальное училище
Социализация воспитанников
Групповые занятия с педагогом – психологом по развитию социально- психологических навыков учащихся
Групповые занятия «Путеводитель по самостоятельной жизни» для детей –сирот и опекаемых несовершеннолетних

Постинтернатное сопровождение
Работа с выпускниками по их запросам, консультирование.
Оказание помощи выпускникам по различным проблемам.
Индивидуальное консультирование на развитие социальной уверенности, по проблемам межличностных отношений, самовоспитания, профессиональной самореализации, по результатам самоанализа личностных способностей выпускника
Работа с семьей
Организовать работу по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семью.
Сопровождение семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
Посещение на дому семей, состоящих на контроле для выявления проблем и решения (по запросу)
Оказание помощи родителям и опекунам, консультации, индивидуальные беседы.
Работа с детьми
Индивидуальная работа с воспитанниками требующих индивидуального подхода
Проведение мероприятий согласно индивидуальным планам развития и жизнеустройства воспитанников, находящимся на полном государственном обеспечении
Работа с благотворительным фондом «Дети Байкала» по программе «Наставник» для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Сотрудничество с АНО «ПРОФИ-ЦЕНТР» по повышению уровня знаний детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по основным школьным предметам, созданию условий для реализации максимально широкого спектра социальных возможностей детей.
Отчетность:
предоставить в министерство образования Иркутской области о численности воспитанников на 1.01.2024 г.
- предоставить в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области сведения о количестве детей-сирот, фактически находящихся в организации на отчетную дату, выбывших в родные и замещающие семьи за отчетный период до 1.01.2023г.
- предоставить в министерство образования Иркутской области прогнозные показатели по устройству детей, в замещающие семьи, возврат в биологические семьи на 1.01.2023г. (нарастающим итогом за календарный год)
- предоставить информацию об адаптации выпускников в профессиональных образовательных организациях на 20.01.2024г.

ФЕВРАЛЬ
Социально-правовая защита несовершеннолетних
Работа с судебными приставами по выплате алиментов.
Востребовать выписки из лицевых счетов воспитанников (поступление пенсий и алиментов)
Работа с личными делами воспитанников.
Работа по защите жилищных прав воспитанников
Работа по оплате платежей за коммунальные услуги
Профилактическая деятельность
Проведение мероприятий по профилактике буллинга, суицидального поведения, правонарушений, самовольных уходов, табакокурения, употребление наркосодержавщих препаратов и алкоголя среди обучающихся (приглашение специалистов) согласно плану работы совета Профилактики
Неделя профилактики наркозависимости «Независимое детство»
Участие в Совете профилактики каждый четверг месяца
Профориентационная деятельность
Творческий концерт, посвященный дню рождения школы
Повторное анкетирование и тестирование учащихся 9 класса «Моя будущая профессия»
Сбор документов и прохождение мед. комиссии для поступления воспитанников в Московское военно-музыкальное училище
Социализация воспитанников

Групповые занятия с педагогом – психологом по развитию социально- психологических навыков учащихся
Неделя культуры общения «Территория без сквернословия»
Групповые занятия «Путеводитель по самостоятельной жизни» для детей–сирот и опекаемых несовершеннолетних
Постинтернатное сопровождение
Работа с выпускниками по их запросам, консультирование
Работа с семьей
Организовать работу по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семью.
Сопровождение семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
Посещение на дому семей , состоящих на контроле для выявления проблем и решения (по запросу)
Оказание помощи родителям и опекунам, консультации, индивидуальные беседы.
Работа с детьми
Индивидуальная работа с воспитанниками требующих индивидуального подхода
Проведение мероприятий согласно индивидуальным планам развития и жизнеустройства воспитанников, находящимся на полном государственном обеспечении
Работа с благотворительным фондом «Дети Байкала» по программе «Наставник» для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Сотрудничество с АНО «ПРОФИ-ЦЕНТР» по повышению уровня знаний детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по основным школьным предметам, созданию условий для реализации максимально широкого спектра социальных возможностей детей.
Отчетность:
- предоставить в министерство образования Иркутской области о численности воспитанников. - предоставить в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области сведения о количестве детей-сирот, фактически находящихся в организации на отчетную дату, выбывших в родные и замещающие семьи за отчетный период. - предоставить в министерство образования Иркутской области прогнозные показатели по устройству детей, в замещающие семьи, возврат в биологические семьи (нарастающим итогом за календарный год).

МАРТ
Социально-правовая защита несовершеннолетних
Повторить запросы судебным приставам о принятии мер по выплате алиментов. Провести работу по привлечению родителей к административной, уголовной ответственности за невыплату алиментов.
Работа с личными делами воспитанников.
Работа по проверке сохранности закрепленного жилого помещения
Работа по оплате платежей за коммунальные услуги
Профилактическая деятельность
Проведение мероприятий по профилактике буллинга , суицидального поведения, правонарушений, самовольных уходов, табакокурения, употребление наркосодержавщих препаратов и алкоголя среди обучающихся (приглашение специалистов) согласно плану работы совета Профилактики
Участие в Совете профилактики каждый четверг месяца
Областная неделя по профилактике наркозависимости «Независимое детство»
Социализация воспитанников
Групповые занятия с педагогом – психологом по развитию социально-психологических навыков учащихся
Групповые занятия «Путеводитель по самостоятельной жизни» для детей–сирот и опекаемых несовершеннолетних
Проведение внутришкольного массового мероприятия по социализации несовершеннолетних
Профорientационная деятельность

«День открытых дверей» в ГОБУ СПО «Иркутский областной музыкальный колледж им. Ф.Шопена», ГОБУ СПО «Иркутский региональный колледж педагогического образования»
Проведение собрания с родителями, опекунами выпускников по вопросу подготовки документов для поступления в Московское военно-музыкальное училище
Подготовка и сбор документов для выпускников, поступающих в Московское военно-музыкальное училище
Постинтернатное сопровождение
Работа с выпускниками по их запросам, консультирование.
Индивидуальное консультирование выпускников по юридическим вопросам
Работа с семьей
Организовать работу по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семью.
Сопровождение семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
Посещение на дому семей, состоящих на контроле для выявления проблем и решения (по запросу)
Оказание помощи родителям и опекунам, консультации, индивидуальные беседы.
Работа с детьми
Индивидуальная работа с воспитанниками требующих индивидуального подхода
Проведение мероприятий согласно индивидуальным планам развития и жизнеустройства воспитанников, находящимся на полном государственном обеспечении
Работа с благотворительным фондом «Дети Байкала» по программе «Наставник» для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Сотрудничество с АНО «ПРОФИ-ЦЕНТР» по повышению уровня знаний детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по основным школьным предметам, созданию условий для реализации максимально широкого спектра социальных возможностей детей.
Отчетность:
предоставить в министерство образования Иркутской области о численности воспитанников на 1.03.2024г.
- предоставить в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области сведения о количестве детей-сирот, фактически находящихся в организации на отчетную дату, выбывших в родные и замещающие семьи за отчетный период до 5.03.2024г.
- предоставить в министерство образования Иркутской области прогнозные показатели по устройству детей, в замещающие семьи, возврат в биологические семьи на 1.03.2024г. (нарастающим итогом за календарный год).
- сдать мониторинг учета, соблюдения прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в министерство образования Иркутской области, УМСРОиПИО г. Иркутска.

АПРЕЛЬ
Социально-правовая защита несовершеннолетних
Работа с судебными приставами по выплате алиментов воспитанникам, согласно полученных ответов
Работа с личными делами воспитанников.
Работа по проверке сохранности закрепленного жилого помещения
Продлить субсидию на оплату платежей за коммунальные услуги
Познакомить воспитанников с личными делами
Работа по оплате платежей за коммунальные услуги
Профилактическая деятельность
Проведение мероприятий по профилактике буллинга, суицидального поведения, правонарушений, самовольных уходов, табакокурения, употребление наркосодержащих препаратов и алкоголя среди обучающихся (приглашение специалистов) согласно плану работы Совета Профилактики
Оформление уголка по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия, буклеты, брошюры, социальная реклама, просмотр видеофильмов для старших классов.
Участие в Совете профилактики каждый четверг месяца

Неделя профилактики от несчастных случаев и детского травматизма «Жизнь! Здоровье! Красота!»
Социализация воспитанников
Проведение совместно с педагогом – психологом групповых занятий по развитию социально-психологических навыков учащихся
Групповые занятия «Путеводитель по самостоятельной жизни» для детей –сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Профориентационная деятельность
Проведение совместного экзамена с музыкальным колледжем им. Ф. Шопена.
Индивидуальные беседы, консультации
Подготовка и отправка социальных и медицинских документов для выпускников , поступающих в Московское военно-музыкальное училище
Постинтернатное сопровождение
Работа с выпускниками по их запросам, консультирование.
Индивидуальное консультирование выпускников по защите личных, жилищных имущественных прав и интересов выпускников
Работа с семьей
Организовать работу по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семью.
Сопровождение семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
Посещение на дому семей , состоящих на контроле для выявления проблем и решения (по запросу)
Оказание помощи родителям и опекунам, консультации, индивидуальные беседы.
Работа с детьми
Индивидуальная работа с воспитанниками требующих индивидуального подхода
Проведение мероприятий согласно индивидуальным планам развития и жизнеустройства воспитанников, находящимся на полном государственном обеспечении
Работа с благотворительным фондом «Дети Байкала» по программе «Наставник» для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Сотрудничество с АНО «ПРОФИ-ЦЕНТР» по повышению уровня знаний детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по основным школьным предметам, созданию условий для реализации максимально широкого спектра социальных возможностей детей.
Отчетность:
Предоставить в министерство образования Иркутской области о численности воспитанников на 1.04.2024 г.
Предоставить в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области сведения о количестве детей-сирот, фактически находящихся в организации на отчетную дату, выбывших в родные и замещающие семьи за отчетный период до 5.04.2024 г.
Предоставить в министерство образования Иркутской области прогнозные показатели по устройству детей, в замещающие семьи, возврат в биологические семьи на 1.04.2024г. (нарастающим итогом за календарный год)

МАЙ

Социально-правовая защита несовершеннолетних

Проверить и вписать поступления пенсий, алиментов на счета воспитанников. Получить выписки.
Работа с судебными приставами по выплате алиментов воспитанникам, согласно полученных ответов
Провести сверку с судебными приставами по алиментам
Работа по проверке сохранности закрепленного жилого помещения
Работа по оплате платежей за коммунальные услуги
Работа с личными делами воспитанников.
Профилактическая деятельность

Проведение мероприятий по профилактике буллинга, суицидального поведения, правонарушений, самовольных уходов, табакокурения, употребление наркосодержавших препаратов и алкоголя среди обучающихся (приглашение специалистов) согласно плану работы Совета Профилактики
Участие в Совете профилактики каждый четверг месяца
Социализация воспитанников
Групповые занятия с педагогом – психологом по развитию социально- психологических навыков учащихся
Групповые занятия «Путеводитель по самостоятельной жизни» для детей–сирот и опекаемых несовершеннолетних
Проведение внутришкольного массового мероприятия по безопасному поведению во время каникул
Профориентационная деятельность
Подведение итогов академических концертов, экзаменов.
Собрание с родителями, опекунами по дальнейшему выбору СПО
Оказание помощи учащимся 9 классов в подготовке документов для поступления
Постинтернатное сопровождение
Работа с выпускниками по их запросам, консультирование.
Посетить учебные заведения, где учатся выпускники, получить информацию об успеваемости, поведении, имеющимся проблемам, отдыхе, трудоустройстве на летний период
Работа с семьей
Организовать работу по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семью.
Посещение на дому семей , состоящих на контроле для выявления проблем и решения (по запросу)
Сопровождение семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
Оказание помощи родителям и опекунам, консультации, индивидуальные беседы
Работа с детьми
Индивидуальная работа с воспитанниками требующих индивидуального подхода
Проведение мероприятий согласно индивидуальным планам развития и жизнеустройства воспитанников, находящимся на полном государственном обеспечении
Работа с благотворительным фондом «Дети Байкала» по программе «Наставник» для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Сотрудничество с АНО «ПРОФИ-ЦЕНТР» по повышению уровня знаний детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по основным школьным предметам, созданию условий для реализации максимально широкого спектра социальных возможностей детей.
Отчетность:
Предоставить в министерство образования Иркутской области о численности воспитанников на 1.05.2024 г.
Предоставить в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области сведения о количестве детей-сирот, фактически находящихся в организации на отчетную дату, выбывших в родные и замещающие семьи за отчетный период до 5.05.2024г
Предоставить в министерство образования Иркутской области прогнозные показатели по устройству детей, в замещающие семьи, возврат в биологические семьи на 1.05.2024г. (нарастающим итогом за календарный год)
Мониторинг учета, соблюдения прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в министерство образования Иркутской области, УМСРОиПДО г. Иркутска.

План работы педагога-психолога на 2023-2024 учебный год

Цель работы - создание психолого-педагогических и социально-психологических условий, для успешного обучения и развития учащихся в данной педагогической среде.

Задачи:

1. Психолого-педагогическое содействие личностному и интеллектуальному развитию учащихся на каждом возрастном этапе.

2. Профилактика и помощь в преодолении отклонений психологического здоровья и развития учащихся.

3. Психологическая помощь учащимся в начальной профессиональной ориентации.

Основные направления работы:

1. Психодиагностическое

2. Коррекционно-развивающее

3. Консультационное

4. Психолого-профилактическое и психолого-просветительское

5. Организационно-методическое

6. Экспертное

№	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Срок проведения	Предполагаемый результат Примечание
1. Диагностическое направление				
1	Исследование эмоционально-волевой сферы обучающихся	обуч-ся 2-4 кл.	Ноябрь - декабрь	Выявление индивидуальных особенностей обучающихся, проблемных сторон. Разработка рекомендаций
2	Текущая диагностика обучающихся по запросу	обуч-ся 2-4, 8 кл.	Сентябрь - май	Выявление особенностей детей с целью выработки рекомендаций педагогам, родителям и самим обучающимся
3	Социометрическое исследование по классам	обуч-ся 2-4, 8 кл.	Октябрь, Апрель	Выявление учащихся, требующих особого внимания. Рекомендации кл. руководителям и педагогам
4	Профориентационная диагностика учащихся	об-ся 8 кл.	Март	Определение учебных и профессиональных интересов. Выработка рекомендаций учащимся по профессиональному самоопределению
5	Диагностика уровня школьной тревожности	об-ся 2-4, 8 кл.	Ноябрь, апрель	Выявление детей с высоким уровнем школьной тревожности

6	Проведение индивидуальной и групповой диагностической работы с учащимися, требующими особого внимания	об-ся 2-4, 8 кл.	В течение года	Выявление учащихся, требующих особого внимания, находящихся в трудной жизненной ситуации
7	Выявление склонности к употреблению ПАВ у учащихся школы по запросу администрации, кл. руководителей, родителей	обуч-ся 8 кл.	Ноябрь, апрель	Рекомендации
8	Исследование педагогического коллектива на уровень психологического выгорания	Педагоги	Март	Оказание психологической помощи

2. Коррекционно-развивающее направление

№	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Срок проведения	Планируемый результат. Примечание
1	Коррекционно-развивающие занятия с обучающимися начальной школы	обуч-ся 2-4 кл.	В течение года	Нормализация психического здоровья обучающихся
2	Групповые занятия, направленные на повышение навыков общения	об-ся 8 кл.	В течение года	Формирование навыков коммуникации
3	Групповые занятия с обучающимися 4 класса по подготовке к переходу в среднее звено «По дороге в 5-й класс»	об-ся 4 класса	Апрель - май	Формирование позитивного отношения к переходу в среднее звено
4	Индивидуальные занятия с детьми, требующими особого внимания и по запросу	об-ся 2-4, 8 кл.	В течение года	Развитие коммуникативных и личностных качеств
5	Проведение психологических занятий различной тематики	об-ся 2-4, 8 кл.	В течение года	Развитие коммуникативных и личностных качеств учащихся, сплочение класса
6	Проведение психологических занятий, направленных на формирование позитивного отношения	об-ся 2-4, 8 кл.	В течение года	Развитие устойчивости к стрессовым факторам, умение конструктивно преодолевать жизненные трудности

	к жизни, повышение стрессоустойчивости и жизнестойкости			
7	Групповые занятия с педагогами	педагоги	Апрель-май	Повышение уровня психологического здоровья, грамотности, творческого потенциала педагогов и др.
8	Групповые и индивидуальные занятия по профориентации	об-ся 8 кл.	Сентябрь - апрель	Формирование ответственности детей за правильный профессиональный выбор

3. Консультационное направление

№	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Срок проведения	Планируемый результат. Примечание
1	Индивидуальные и групповые консультации педагогов по вопросам обучения детей, взаимодействия с обучающимися и родителями	педагоги	Сентябрь - май	Выработка эффективных форм взаимодействия между педагогами, обучающимися и родителями, повышение уровня психологической компетентности педагогов
2	Индивидуальные и групповые консультации родителей по вопросам взаимодействия с детьми	родители	Сентябрь - май	Выработка эффективных форм взаимодействия родителей с детьми
3	Индивидуальное и групповое консультирование обучающихся по запросу	об-ся 2-4, 8 кл.	Сентябрь - май	Решение психологических проблем обучающихся
5.	Профориентационное консультирование об-ся 8 класса	об-ся 8 кл.	Сентябрь - май	Выработка профориентационного маршрута обучающихся, сформированность профориентационной направленности у обучающихся

4. Психологическая профилактика и просвещение

№	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Срок проведения	Планируемый результат. Примечания
1.	Участие в педсоветах	педагоги	В течение года	Получение педагогами сведений о ходе психологической работы с учащимися по различным направлениям, повышение психологической грамотности

				педагогов
2	Организация и проведение «Недели психологии и логопедии»	участники образовательного процесса	Январь 16.01-22.01	Психологическое просвещение, повышение уровня психологического здоровья участников образовательного процесса
3	Участие в заседаниях методических объединений учителей общеобразовательного цикла, МО воспитателей	педагоги	Сентябрь - май	Получение педагогами сведений о ходе психологической работы с учащимися по различным направлениям, повышение психологической грамотности педагогов
4	Участие в родительских собраниях	родители	Октябрь - май	Получение родителями сведений о ходе психологической работы с учащимися по различным направлениям, повышение психологической грамотности родителей
5	Размещение информации на сайте школы-интерната	учащиеся, педагоги, родители	Сентябрь - май	Психологическое просвещение
6	Проведение акций и тематических недель в соответствии с запросом Министерства образования РФ и ИО	учащиеся, педагоги, родители	В течение года	Психологическое просвещение

5. Организационно-методическое направление

№	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Срок проведения	Планируемый результат. Примечание
1	Расширение картотеки психодиагностических методик, комплектование инструментария	Педагог-психолог	В течение года	Формирование методической базы для деятельности психолога
2	Участие в проведении совещаний, методических объединений, семинаров педагогов, воспитателей	педагог-психолог	По плану школьных МО	Взаимодействие с классными руководителями обучающихся. Повышение психологической компетентности педагогов в работе с детьми с трудностями в обучении и проблемами в поведении
3	Оказание методической помощи классным	педагоги	В течение года	Методические рекомендации классным руководителям в

	руководителям в проведении классных часов и родительских собраний			проведении просветительской работы.
4	Участие в работе МО, участие в семинарах, конференциях, открытых родительских собраниях муниципального, областного и регионального уровнях	педагог-психолог	В течение года	Повышение уровня профессиональной компетенции
5	Изучение нормативных документов и психологической литературы	педагог-психолог	В течение года	Осведомленность в области психологических знаний на современном этапе

6. Экспертное направление

№	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Срок проведения	Планируемый результат. Примечание
1	Участие в школьных ППК	учащиеся, педагоги, родители	В течение года	Выработка стратегии дальнейшей работы с детьми, рекомендации педагогам и родителям по преодолению возникших проблем.

План коррекционно-методической работы учителя-логопеда на 2023-2024 учебный год

Цель: оказание логопедической помощи учащимся, имеющим нарушения устной и письменной речи и трудности в освоении ими основных образовательных программ.

Задачи:

1. Организация и проведение логопедической диагностики.
2. Организация и проведение логопедических занятий.
3. Организация пропедевтической логопедической работы с учащимися с целью предупреждения нарушений.
4. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.
5. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта.
6. Оснащение логопедического кабинета учебно-методическими пособиями, дидактическим и наглядным материалом.
7. Повышение уровня профессиональной квалификации.

№	Направления деятельности и формы работы	Цель проведения	Сроки проведения
<i>1. Диагностико - проектная деятельность</i>			
1	Обследование устной и письменной речи.	Выявление нарушений устной и письменной речи	1-20 сентября 10-20 мая
2	Углублённое обследование устной речи учащихся, зачисленных на логопедический пункт. Сбор медицинского и педагогического анамнеза, сведений о раннем развитии детей, имеющих нарушения речевого развития. Постановка заключения	Уточнение этиологии характера речевых нарушений	15-30 сентября
3	Комплектование групп и подгрупп	Заполнение речевых карт, составление перспективных планов работы с каждой группой	15-30 сентября
4	Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума по вопросам организации совместной деятельности педагогов с обучающимися, имеющими нарушения развития		В течение года
5	Посещение и анализ уроков русского языка в 1-4 классах	Наблюдение за устной и письменной речью уч-ся, работа с учителем и воспитателями	сентябрь - один урок в 1 кл. октябрь-декабрь - два урока во 2 и 3 кл. март - один урок в 4 кл.

6	Диагностика речевых нарушений по запросам		В течение года
7	Анализ логопедической работы за 2023 -2024 уч. год		май 2023 год
	Динамическое наблюдение за учащимися в процессе коррекционного обучения (анализ состояния устной и письменной речи учащихся)		В течение года
II. Коррекционно – развивающая деятельность			
1	Проведение индивидуальных и подгрупповых занятий с учащимися по коррекции нарушений устной и письменной речи	Коррекция речевых нарушений учащихся	В учебные дни 2023 - 2024 г. с 12.00ч. до 16.00ч.
2	Неделя логопедии и психологии	Развитие и коррекция познавательных и психических процессов, развитие интереса к логопедическим занятиям, умения правильно красиво говорить, выразить свои мысли, навыки самостоятельности, активности, инициативности; Воспитание доброжелательности, умения взаимодействовать друг с другом, воспитание навыка сотрудничества	15.01.2024г. - 20.01.2024г.
3	Оформление информационного логопедического уголка.	Привитие интереса к изучению русского языка, расширение кругозора учащихся, развитие внимания, логики, мышления, словарного запаса	Каждую третью неделю месяца
III. Консультативно – просветительская деятельность			
1	Участие на родительских собраниях в 1-4 классах	Ознакомление родителей с результатом диагностики речевого развития детей.	1 класс – род.собрание «Ум ребёнка находится на кончиках пальцев» (сентябрь), «Роль родителей и речь» (последняя неделя октября 2023г.), «Современной маме. Развивающие игры на кухне».

			2 класс – родительское собрание «Слухоречевая память. Что это? Как развивать?» «Как запомнить словарные слова» буклет (октябрь), родительское собрание «Причины трудностей обучения письму и чтению в начальной школе» (ноябрь) 3 класс – родительское собрание «Предупреждение дизорфографии» декабрь 4 класс – «Откуда берётся и куда дается мотивация детей к учёбе» буклет (ноябрь)
2	Консультирование педагогов, воспитателей и родителей учащихся 1-4 классов по результатам обследования устной и письменной речи детей, специфическим вопросам	Обеспечение индивидуального подхода к ребёнку с учётом выявленных особенностей его речевого развития	В конце каждой четверти
3	Мероприятия по пропаганде логопедических знаний среди учителей и родителей (беседы, лекции, выступления на родительских собраниях, на консилиумах, на МО)	Ознакомление учителей и родителей с актуальными проблемами коррекционного воспитания ребёнка	МО воспитателей – «Обогащение словарного запаса» МО учителей – «Запоминаем словарные слова»
4	Посещение уроков русского языка, развития речи, чтения и др.	Проверка речевых возможностей учащихся, имеющих дефектную речь в условиях классных занятий с последующим обсуждением речевого поведения учащихся - логопатов	1 класс – декабрь, апрель 2 класс – ноябрь, март 3 класс – ноябрь, март 4 класс – декабрь, апрель
5	Посещение внеклассных мероприятий	Изучение речевого поведения учащихся-логопатов во время внеклассных мероприятий	По плану ОУ
<i>IV. Методическая работа. Повышение профессиональной компетентности</i>			
1	Посещение курсов, лекций, методических объединений, обмен опытом	Повышение профессиональной компетентности	В каникулярное время
2	Проведение наблюдений за	Выбор наиболее эффективных	С сентября 2023г. по

	динамикой речевых нарушений на логопедических занятиях, за влиянием определённых методов на речевое развитие и коррекцию речи ребёнка	путей обучения и восстановления установления устной и письменной речи детей	май 2024г.
3	Составление перспективных планов работы с группой учащихся 1 – 4 классов		1-20 сентября
4	Заполнение речевых карт, обработка результатов, написание аналитических справок.		15-30 сентября
5	Участие в семинарах, конференциях		По плану ОУ
V. Работа по улучшению оснащённости логопедического кабинета			
1	Изучение специальной литературы по вопросам оказания помощи детям, имеющим речевые нарушения	Повышение эффективности коррекционной работы	В течение учебного года
2	Приобретение, разработка, изготовление учебно-дидактических пособий по предупреждению и устранению нарушений устной и письменной речи учащихся: пополнение раздаточного материала новыми пособиями; дальнейшее пополнение картотеки с заданиями по устранению дисграфии, обогащению словарного запаса; изготовление карточек с заданиями для родителей	Повышение эффективности коррекционной работы	в каникулярное время

План лечебно-профилактических мероприятий на 2023–2024 учебный год

№	Мероприятие	Сроки
1.	Осмотр врачом-педиатром	Сентябрь-октябрь
2.	Оценка физического развития: рост, вес, окружность груди, динамометрия	Сентябрь-октябрь
3.	Распределение детей для занятий физкультурой на группы с учетом их состояния здоровья, информирование руководителя о состоянии здоровья ребенка, рекомендуемом режиме	Сентябрь-октябрь-ноябрь
4.	Обработка данных Всероссийской диспансеризации (дальнейшее наблюдение, выполнение рекомендаций и доп. обследование)	Апрель-май Работа по инд. плану
5.	Подготовка к углубленному медосмотру узкими специалистами	Сентябрь - октябрь
6.	Углубленный осмотр детей узкими специалистами	Декабрь
7.	Анализ углубленного медосмотра	Декабрь – январь
8.	Туб. обследование:	Сентябрь - октябрь

	<ul style="list-style-type: none"> – иммунодиагностика с применением аллергена туберкулезного рекомбинантного в стандартном отведении – обследование туб. инфицированных детей – консультация у фтизиатра – лечение 	По рекомендациям фтизиатра
9.	<p>Осмотр врачом-стоматологом:</p> <ul style="list-style-type: none"> -профилактический -санация зубов 	Март-апрель
10.	<p>Оказание 1 медицинской</p> <ul style="list-style-type: none"> а) доврачебной помощи б) неотложной помощи в) 1 врачебной помощи 	При необходимости
11.	Амбулаторное лечение по назначению врача	В течение года
12.	Стационарное лечение	При необходимости и планоно по результатам диспансеризации
13.	Физиолечение	По назначению
14.	Водолечение	По назначению
15.	ЛФК – подгруппами по всем видам заболевания	По назначению
16.	Витаминотерапия	Октябрь - март
17.	Профилактика гриппа и ОРВИ иммуномодулирующими препаратами	Сентябрь - январь
18.	Контроль за соблюдением сан-эпидемиологического режима в школе-интернате	Ежедневно
19.	Организация и контроль за проведением рекомендаций по организации работы школы-интерната в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (МР 3.1/2.4.0178/1-20 от 08 мая 2020г.)	Ежедневно
20.	Обеспечение изоляции несовершеннолетнего при возникновении острых инфекционных болезней до момента их перевода в медицинскую организацию	По необходимости
21.	Направление несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию для оказания первичной медико-санитарной помощи и специализированной медицинской помощи	По необходимости
22.	Планирование проф. прививок на год индивидуально на каждого ребенка	Сентябрь
23.	Организация и проведение вакцинации против гриппа и других профилактических прививок согласно индивидуального плана ребенка	Сентябрь- май
24.	Ведение учетно-отчетной документации	Ежедневно
25.	Составление врачебного годового отчета в поликлинику №1	Декабрь
26.	Составление доклада о состоянии здоровья и выполнения плана лечебно-профилактических мероприятий и участие в совещаниях при директоре	Ежемесячно
27.	Подготовка к проведению Всероссийской диспансеризации	декабрь - февраль
28.	<p>Контроль за соблюдением режима дня школьника:</p> <ul style="list-style-type: none"> -утренняя гимнастика -физкультминутки -спортивные игры -оздоровительные прогулки -контроль за уроками физкультуры -досуг 	Ежедневно

29	Закаливающие мероприятия: -воздушные ванны -солнечные ванны -контрастное закаливание	Лето-весна
30	Организация и контроль выполнения мероприятий по профилактике бытового, спортивного травматизма	По плану
31	Контроль за пищеблоком, ведение учетно-отчетной документации (меню – раскладка). Бракераж готовой и сырой продукции	Ежедневно
32	Контроль за подсчетом калорийности питания и составлением меню	1 раз в 10 дней каждого месяца
33	Контроль за составлением расписания уроков в соответствии с требованиями СанПиН	Август
34	Контроль за прохождением медосмотра персоналом, составление списков сотрудников	Октябрь - февраль
35	Проведение Всероссийской диспансеризации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Апрель
36	Обеспечение своевременной подачи информации о всех случаях чрезвычайных ситуаций, а также порядка предоставления информации	По необходимости
37	Санитарно-просветительная работа с детьми, сотрудниками и родителями	По плану
38	Работа по профориентации детей совместно с социальным педагогом	Декабрь - май
39	Работа в медико-психолого-педагогической комиссии	1 раз в квартал
40	Работа по подготовке ЛОЛ « Юный музыкант» к летнему оздоровительному сезону	Май - июнь

**План работы
школьного уполномоченного по правам ребенка
на 2023-2024 учебный год**

План работы с детьми, находящимися в трудных жизненных ситуациях

Цель работы: социальная защита обучающихся, формирование успешной социализации, реализация профессионального самоопределения.

Задачи:

- ✓ выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде;
- ✓ своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них учащимся;
- ✓ посредничество между личностью учащегося и его семьей, средой, учреждением, административными органами;
- ✓ принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке воспитанников, реализации прав и свобод их личности; содействие созданию психологического комфорта и безопасности в школе-интернате, в семье, и в окружающей социальной среде;
- ✓ профилактика асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья; координация взаимодействия учителей, классных руководителей, воспитателей, родителей, специалистов школы и представителей администрации для оказания помощи воспитанникам.
- ✓ продолжать профилактическую работу «Здоровье +»

<i>№ п/п</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Наблюдение за поведением ребёнка в его свободное время, досугом	По мере необходимости	Классный руководитель, воспитатели
2.	Индивидуальные беседы с учащимися «О здоровом образе жизни»	Ежедневно, индивидуальная работа	Классный руководитель, воспитатель
3.	Индивидуальные беседы с учащимися о правилах поведения в школе	Ежедневно, индивидуальная работа	Классный руководитель, воспитатель
4.	Индивидуальные беседы с учащимися «О взаимоотношениях с родителями»	Ежедневно, индивидуальная работа	Соц.педагог, Классный руководитель, воспитатель

5.	Посещение уроков с целью контроля за посещаемостью и отношением к учебному процессу учениками	По плану	Классный руководитель
6.	Контроль за выполнением домашних заданий	Ежедневно, индивидуальная работа	Классный руководитель, воспитатель
7.	Индивидуальные беседы с учащимися о правонарушениях	По плану, по запросу	Соц.педагог ШУПР
8.	Беседы с родителями о проблемах в воспитании Родительские собрания	По мере необходимости По плану	Классный руководитель, воспитатель, ШУПР
9.	Консультации по профилактике жестокого обращения по отношению к ребенку	По плану	Педагог-психолог, ШУПР
10.	Индивидуальные беседы с учащимися о поведении в общественных местах	По мере необходимости	Классный руководитель, воспитатель
11.	Психологическое тестирование, направленное на изучение взаимоотношений в семье учащихся	По запросу	Педагог-психолог
12.	Приглашение родителей в школу с целью беседы об успеваемости и посещаемости их детей	По мере необходимости	Классный руководитель
13.	Консультации по проблеме во взаимоотношениях со сверстниками	По запросу	Педагог-психолог
14.	Профилактические беседы об организации досуга ввремя каникул (с детьми, родителями)	Октябрь, декабрь, март, май	Классный руководитель
15.	Индивидуальные беседы с учащимися о конфликтах в семье	По мере необходимости	Педагог-психолог, ШУПР
16.	Беседы об увлечениях и интересах в вечернее время	Ежедневно	Классный руководитель, воспитатель
17.	Привлечение к участию в общешкольных и классных мероприятиях учащихся и их родителей	По мере необходимости	Классный руководитель
18.	Вовлечение в секции и кружки по интересам	По мере необходимости	Классный руководитель, родители
Занятия, тематические беседы			
19	Правила вокруг нас. «Мои права и обязанности в школе и дома»	Октябрь Для 1, 2 классов	ШУПР, классный руководитель,

			соц. педагог
20	Правила вокруг нас. «Мои права - Моя ответственность»	Ноябрь Для 3, 4 классов	ШУПР, классный руководитель, соц. педагог
21	Правила вокруг нас. «Зачем нужны правила?», «Правила, которые нас окружают», «Я – ученик!», «Правила школьной жизни»	В течение года. Для воспитанников состоящих на школьном учете	ШУПР
22	Главные ценности моей жизни. «Дом. Семья. Родина», «Мы – многонациональный народ!», «Мы разные, но у нас равные права», «Толерантность»	Ноябрь 5 – 9 классы	ШУПР, воспитатели
23	Кто и что меня защищает. «Родители – первые защитники», «Правоохранительные органы», «Службы спасения», «Службы, помогающие защитить права ребёнка», Памятка «За помощью обращаться»	Декабрь 5 – 9 классы	ШУПР, соц.педагоги
24	Занятия, направленные на профилактику конфликтов	В течение года. Для воспитанников состоящих на школьном учете	ШУПР, воспитатели
25	Твоя уличная компания. «Как берут на слабо», «Правонарушения и их последствия», «Правила противостояния давлению»	Январь 5-9 класс	ШУПР, воспитатели
26	«Права и ответственность несовершеннолетних с 14 лет», «Имею право и могу им воспользоваться», «Несу ответственность по закону»	В течение года, по требованию 5 – 9 классы	ШУПР, соц.педагоги, психологи

**План
работы библиотекаря
на 2023–2024 учебный год**

Цели и задачи работы:

1. Обеспечивать учебно-воспитательный процесс и самообразование всеми формами и методами библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
2. Содействовать педагогическому коллективу в развитии и воспитании детей.
3. Прививать любовь к книге и воспитывать культуру чтения, бережное отношение к печатным и иным изданиям.
4. Осуществлять руководство чтением детей.
5. Привлекать каждого воспитанника к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей, знакомиться с лучшими произведениями литературы.
6. Оказывать помощь в широком распространении научно-педагогических знаний.
7. Содействовать повышению научно-методического, педагогического мастерства работников школы-интерната.
8. Совершенствовать традиционные технологии и освоение новых технологий.

Основные функции библиотеки

1. Образовательная
2. Информационная
3. Культурная

Работа с читателями:

1. Проводить беседы о культуре чтения при записи в библиотеку, беседы об ответственности за книги, учебники, полученные в библиотеке, беседы-размышления о прочитанной книге.
2. Привлекать читателей к систематическому чтению.
3. Проводить экскурсии по библиотеке, в библиотеки города.
4. Рекомендовать художественную, энциклопедическую, познавательную литературу согласно возрастной категории читателей.
5. Проводить мероприятия, способствующие углублению и расширению знаний учащихся, полученных на уроках, т.е. «в помощь учебному процессу».
6. Пропагандировать литературу согласно датам календаря.
7. Формировать знания по работе с книгой, библиотечно-библиографические знания.
8. Проводить уроки внеклассного чтения.
9. Принимать участие в проведении предметных недель, конкурсов и других мероприятий проводимых в школе.

10. Информировать учеников и педагогов об изданиях познавательной и художественной литературы.

Работа с книжным фондом

1. Изучение состава фонда и анализ его использования.
2. Комплектование фонда в соответствии с образовательной программой школы.
3. Оформление подписки на периодику, контроль доставки.
4. Приём, систематизация, техническая обработка и регистрации новых поступлений.
5. Учет библиотечного фонда.
6. Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам.
7. Выдача документов пользователям библиотеки.
8. Проверка правильности расстановки фонда.
9. Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.
10. Работа по сохранности фонда:
 - систематический контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
 - организация работы по мелкому ремонту книг;
11. Обеспечение работы читального зала.

Работа с фондом учебников

1. Оформление заказа на учебники с учетом требований учителей-предметников, учителей музыки.
2. Согласование и утверждение заказа администрацией школы.
3. Контроль за выполнением заказа.
4. Прием и техническая обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу суммарного учета, штемпелевание, оформление картотеки.
5. Оформление отчетной документации по уровню обеспеченности учащихся учебниками.
6. Прием и выдача учебников.
7. Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.
8. Периодическое списание ветхих и устаревших учебников.
9. Проведение работы по сохранности учебного фонда.
10. Проведение рейдов по проверке состояния учебников.

Работа с активом

1. Дополнить актив библиотеки.
2. Привлекать актив для проведения рейдов по проверке учебников, проведения массовых мероприятий, ремонта книг.

Работа с родителями

Работать с родителями по теме «Что и как читают ваши дети». Помогать в подборе материала для учителей и воспитателей при подготовке к родительским собраниям.

Работа с педагогическим коллективом

1. Информировать педагогический коллектив о вновь поступившей литературе.
2. Принимать участие в работе методических объединений, педсоветов, совещаний.

Пропаганда литературы

Затрагивать вопросы любви к Родине, к родному краю, вопросы гуманизма; очень важные экологические проблемы, вопросы военно-патриотического воспитания, проблемы ответственности человека за свои поступки, за то, что происходит вокруг него и многие другие темы..

Для достижения целей намечено проведение литературных часов, конкурсов, бесед, громких чтений книг, викторин, оформление календарей знаменательных дат, книжных выставок к знаменательным и памятным датам:

1. 100 лет Э.А. Асадову - сентябрь.
2. День Байкала– сентябрь
3. 100 лет Р. Гамзатову – сентябрь
4. 105 лет Б.В. Заходеру – сентябрь
5. 100 лет Г. Я. Бакланову - сентябрь
6. День музыки – октябрь.
7. День учителя – октябрь.
8. 200 лет И.С. Аксакову – октябрь
9. 85 лет В.П. Крапивину – октябрь
10. День Царскосельского лицея - октябрь
11. День народного единства – ноябрь.
12. 205 лет И.С. Тургеневу – ноябрь
13. 190 лет А.П. Бородину – ноябрь.
14. 115 лет Н.Н. Носову – ноябрь.
15. 110 лет В.Ю. Драгунскому – ноябрь.
16. Международный день толерантности – ноябрь.
17. День матери – ноябрь.
18. День борьбы со СПИДом – декабрь.
19. Международный день прав человека – декабрь.
20. Восстание декабристов - декабрь.
21. Рождество и Новый год –декабрь.
22. День заповедников и национальных парков – январь.
23. 190 лет В.Г, Перову – январь.
24. 80 лет освобождение Ленинграда – январь.

25. 145 лет П.П. Бажову – январь.
26. 130 лет В.В. Бианки – февраль.
27. 200 лет К.Д. Ушинскому – февраль.
28. День защитника Отечества – февраль
29. 90 лет Ю.А. Гагарину – март.
30. Международный женский день – март
31. Недели детской книг – март.
32. День космонавтики – апрель
33. День Победы в ВОВ – май
34. Иркутяне– фронтовики – май.
35. Города-герои – май
36. Дети и война – май.
37. 100 лет Б.Л. Васильеву – май.

Для достижения целей намечено также проведение следующих мероприятий:

Проводить библиотечные уроки по плану ББЗ

Поддерживать связи с библиотеками города. Проводить совместные мероприятия. Знакомить детей с работой городских библиотек.

Осуществлять работу по улучшению материально-технической базы библиотеки:

1. Установить в библиотеке 1 компьютер, подключить Интернет.
2. Установить ксерокс принтер, сканер.

Регулярно проводить санитарные дни.

Регулярно повышать квалификацию:

1. Посещать семинары, методические объединения библиотекарей.
2. Работать с литературой и периодикой «В помощь библиотекарю»