

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 2  
от 25.10.2022 г.

Утверждено приказом  
от 25.10.2022 г. № 479-о

Директор Школы-интерната  
музвоспитанников г. Иркутска  
А.А. Павлов

## ПОЛОЖЕНИЕ

о родительских комитетах Государственного нетипового  
общеобразовательного бюджетного учреждения Иркутской области  
«Школа-интернат музыкантских воспитанников г. Иркутска»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительских комитетах (далее - Положение) Государственного нетипового общеобразовательного бюджетного учреждения Иркутской области «Школа-интернат музыкантских воспитанников г. Иркутска» (далее – школа-интернат) регламентирует деятельность родительских комитетов классов и школы.

1.2. Родительские комитеты классов и школы являются коллегиальным органом управления и действуют в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Школы-интерната и настоящим Положением.

1.3. Родительские комитеты в школе-интернате двух видов:

классные — создаются в каждом классе, чтобы организовать досуговую и хозяйственную деятельность классов, контактировать с классным руководителем от лица родителей, представлять интересы класса в школе и за ее пределами;

общешкольный — в него входят представители родительских комитетов от всех классов, основная работа такого комитета — взаимодействие с администрацией школы, улучшение образовательного процесса, организация воспитательной и досуговой деятельности, согласование принятия локальных актов учреждения, касающихся родительской общественности.

1.4. Комитеты школы подчиняются и подотчетны общешкольному родительскому собранию.

### 2. Порядок функционирования классных родительских комитетов

2.1. Классные комитеты избираются ежегодно в начале учебного года из числа родителей (законных представителей) обучающихся каждого класса и утверждаются большинством голосов представителей родительской общественности каждого класса.

2.2. Из состава классного родительского комитета избирают председателя и секретаря, которые работают на общественных началах и ведут документацию комитета.

2.3. **Обязанности** классного родительского комитета:

- поддерживать контакт между классным руководителем и родителями учеников;

- вовлекать родителей в школьную и внеклассную жизнь детей;

- выступать с предложениями по оптимизации образовательно-воспитательного процесса на уровне класса и школы;

- представлять интересы класса на всех возможных уровнях, если этого требуют обстоятельства или поступил запрос от других родителей, учителя, руководства школы;

- оказывать влияние на формирование культуры общения внутри родительского коллектива: нейтрализовать конфликты, сглаживать противоречия и споры, помогать принять сложное решение;

- следить за соблюдением прав учащихся;

- сопровождать детей в поездках, экскурсиях, походах.

2.4. Классные комитеты взаимодействуют с общешкольным родительским комитетом по вопросам обучения, воспитания детей и являются коллегиальным органом самоуправления в каждом классе.

### **3. Порядок функционирования общешкольного родительского комитета**

3.1. Общешкольный Родительский Комитет является коллегиальным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы-интерната, педагогическим советом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Общешкольный родительский Комитет избирается ежегодно в начале учебного года из числа представителей родительских комитетов классов.

3.3. Состав Общешкольного родительского комитета согласуется с директором Школы-интерната музвоспитанников г. Иркутска.

3.4. Для координации работы в состав общешкольного Комитета входит заместитель директора школы-интерната по воспитательной работе.

3.5. Основными **задачами** общешкольного родительского комитета являются:

- содействие руководству администрации школы-интерната в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение общешкольных мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы-интерната по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье;
- обеспечение единства педагогических требований к обучающимся;
- организация внеурочного времени обучающихся;
- соблюдение школьной формы обучающимися.

#### **4. Порядок работы Комитетов**

4.1. Комитеты собираются на заседания в соответствии с планом работы. Классные родительские комитеты работают согласно плану работы в каждом классе.

Общешкольный родительский Комитет работает по плану, который согласован с директором школы-интерната.

4.2. Заседание Комитетов ведёт, как правило, председатель Комитета. Секретари комитетов ведут всю необходимую документацию.

4.3. Заседание комитетов считается правомочным, если на нём присутствует 2/3 численного состава членов Комитетов.

4.4. Решения Комитетов принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Комитета.

4.5. Ответственность за документацию в Комитетах возлагается на председателя Комитета или секретаря.

4.6. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Комитетов обязательно.

4.7. Администрация школы-интерната в течение учебного года рассматривает все решения Комитетов, принимает соответствующее решение и сообщает Комитетам. Решения Комитетов, принятые в пределах их полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы-интерната. Обязательными являются только те решения Комитетов, в целях реализации которых издается приказ по школе-интернату.

#### **5. Ответственность Комитетов**

Классные родительские Комитеты и Общешкольный родительский Комитет отвечают за:

Выполнение плана работы в течение учебного года.

Выполнение решений, рекомендаций общешкольного Комитета.

Установление взаимопонимания между администрацией школы-интерната и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны родителями.

## **6. Полномочия Комитетов**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитеты имеют следующие полномочия:

-вносить предложения руководству администрации и другим органам управления школы-интерната и получать информацию о результатах их рассмотрения;

-организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитетов для исполнения своих функций;

-содействовать обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса:

-давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

- общешкольный родительский комитет может координировать деятельность классных родительских комитетов;

-проводить разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;

-выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

-поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитетах, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т. д.;

-вносить вопросы по социальной защите обучающихся администрации школы-интерната;

-оказывать содействие в проведении общешкольных мероприятий;

-участвовать в подготовке школы-интерната к новому учебному году;

-совместно с администрацией школы-интерната контролировать организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;

-оказывать помощь администрации школы-интерната в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

-рассматривать обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитетов, по поручению директора школы-интерната;

-принимать участие в обсуждении и согласовании локальных актов школы-интерната по вопросам, входящим в компетенцию Комитетов;

-принимать участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;

-взаимодействовать с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни школы-интерната;

-взаимодействовать с педагогическим коллективом школы-интерната по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

-взаимодействовать с другими органами самоуправления школы-интерната по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитетов;

-Комитеты могут рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности школы-интерната, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы, передадут ему данные полномочия.

-председатель общешкольного Комитета может присутствовать (с последующим информированием классных Комитетов) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

## **7. Документация Комитетов**

7.1. Общешкольный родительский комитет и классные комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний.

7.2. Документация Комитетов хранится в делах школы-интерната.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение о родительских комитетах Школы-интерната музвоспитанников г. Иркутска является локальным нормативным актом и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.